

Schoolgids



2020-2021

SWS De Sprang
Fazantendrift 4
8309 AM Tollebeek
t: 0527-651497
e: swsdesprang@aves.nl
w: www.swsdesprang.nl

Inhoud

Voorwoord	7
1. De school	8
1.1 Missie.....	8
1.2 Visie	8
1.3 Kernwaarden	9
1.4 Strategische doelen	9
1.5 Situering	9
1.6 Schoolgrootte	9
2. Identiteit	10
2.1 SWS De Sprang	10
3. Onderwijs	11
3.1 Onderwijsconcept	11
3.2 Organisatie	12
3.3 Aantal uren onderwijs	12
3.4 De inhoud van ons onderwijs	12
3.4.1 Groep 1-2.....	12
3.4.2 Kerndoelen en referentieniveaus.....	13
3.4.3 Lezen.....	13
3.4.4 Schrijven	13
3.4.5 Taal	14
3.4.6 Rekenen.....	14
3.4.7 Engels.....	14
3.4.8 Sociaal emotioneel leren	14
3.4.9 Oriëntatie op jezelf en de wereld.....	15
3.4.10 Lessen Leren Leven.....	16
3.4.11 ICT.....	17
3.4.12 Creatieve vakken	17
3.4.13 Muziek	17
3.4.14 Lichamelijke opvoeding.....	17
3.4.15 Verkeer	18
3.4.16 Burgerschap.....	18
3.5 Coöperatieve werkvormen.....	18
3.6 Onderwijs op maat	19
3.7 Huiswerk.....	19

3.8 Klassenmanagement	19
3.9 Zelfstandig werken	20
3.10 Werkplaats	20
3.11 Doelenmuur.....	20
3.12 Onderwijstijd	20
3.13 Afstandsonderwijs.....	21
3.14 Instructies	21
3.15 Didactisch coachen.....	21
4. De zorg voor leerlingen.....	22
4.1 Opvang nieuwe leerlingen.....	22
4.2 1 - Zorgroute.....	22
4.3 Handelingsgericht werken.....	23
4.4 Intern begeleider	24
4.5 Orthopedagoog	24
4.6 Ondersteuningsteam.....	25
4.7 Passend onderwijs.....	25
4.8 Toewijzingscommissie	25
4.9 Protocol leesproblemen en dyslexie	26
4.10 Leerstofaanbod (hoog)begaafdheid.....	26
4.11 Verrijkingsklas.....	26
4.12 Ondersteuningsprofiel.....	27
4.13 Ondersteuning leerlingen.....	27
4.14 Het leerlingvolgsysteem	27
4.15 Overleg in het team.....	27
4.16 Rapportage naar ouders.....	28
4.17 Overgang naar het voortgezet onderwijs.....	28
4.18 Afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Flevoland	28
4.19 Logopedie	28
4.20 Hoofdluis	29
4.21 Medisch handelen op school.....	29
4.22 Protocol 'Meldcode kindermishandeling'	30
4.23 Centrum voor Jeugd en Gezin Noordoostpolder	31
4.24 Buurtwerker	31
5. Personeel.....	32
5.1 Samenstelling team	32
5.1.1. Teamlid op De Sprang	33

5.2 Vervanging.....	33
5.3 Stagiaires	33
5.4 Scholing 2020-2021	33
6. Ouders	35
6.1 Ouder op SWS De Sprang	35
6.1.1 Betrokken ouders	35
6.1.2 Medezeggenschapsraad.....	36
6.1.3. Activiteitenvereniging	36
6.1.4. Identiteitscommissie	36
6.1.5. Tussen Schoolse Opvang (TSO)	37
6.2 SchouderCom	37
6.3 Klachtenprocedure	37
7. De ontwikkeling van de school.....	39
8. Resultaten van het onderwijs	41
8.1 Analyse	41
8.2 Enquête	41
8.3 Inspectierapport.....	41
8.4 Leeropbrengsten	42
9. Praktische zaken	43
9.1 Aanmelden/inschrijven	43
9.2 Aanvang school.....	43
9.3 Abonnementen.....	43
9.4. Afmelden	44
9.5 Beleid t.a.v. pesten.....	44
9.6 Bibliotheek: Schoolbibliotheek en FlevoMeer Bibliotheek	44
9.7 Excursie.....	44
9.8 Feesten/vieringen.....	45
9.9 Fotograaf	45
9.10 Gevonden voorwerpen.....	45
9.11 Goede doelen	45
9.12 Internet.....	45
9.13 Kalender/Agenda.....	45
9.14 Leerplicht, ziekte en verlof	45
9.15 Nieuwsbrief	46
9.16 Onderwijsnummer	46
9.17 Ontruimingsoefening.....	46

9.18 Ouderbijdrage	46
9.19 Pauze	46
9.20 Privacy	47
9.21 Schoolreis, kamp	47
9.22 Schooltijden	47
9.23 Schoonmaak	48
9.24 Schorsing en verwijdering van leerlingen	48
9.25 Sponsoring	49
9.26 Sportactiviteiten	49
9.27 Tussen Schoolse opvang TSO (overblijven)	49
9.28 Trakteren	49
9.29 Vakantierooster 2020-2021	50
9.30 Veiligheid	50
9.31 Verjaardagen leerkrachten	50
9.32 Vervoer	50
9.33 Verzekeringen	51
9.34 Voor – en naschoolse opvang	51
10. Adressen	52

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van samenwerkingschool De Sprang. Deze schoolgids is geschreven voor ouders/verzorgers die kinderen op onze school hebben. Ook is de gids voor ouders/verzorgers die op zoek zijn naar een school voor hun kind. Deze schoolgids kan een hulpmiddel zijn om een goede keuze te maken. Wij leggen u uit wat u van onze school kunt verwachten.

SWS De Sprang wil een bruisende school zijn, waar leerlingen en ouders zich betrokken voelen. Vanuit een liefdevolle omgeving kan en mag uw kind zich ontwikkelen op school. In deze gids leest u hoe wij dit proberen te verwezenlijken.

In deze schoolgids leest u veel praktische informatie. Ook op de website van de school, www.swsdesprang.nl vindt u informatie en nieuws over de school.

Bent u na het lezen van de schoolgids nieuwsgierig geworden of heeft u nog vragen? U kunt altijd een afspraak maken voor een rondleiding en gesprek.

Komt u gerust binnen, de deur staat altijd open! U bent van harte welkom.

Namens het team,

Henriëtte Wentink – Holtmaat

Directeur

1. De school

1.1 Missie

SWS De Sprang biedt de leerlingen vanuit een veilige en liefdevolle omgeving, een goede basis, zodat zij zich kunnen ontwikkelen tot betrokken, zelfdenkende mensen die kunnen leven, leren en werken in de 21^e eeuw.

1.2 Visie

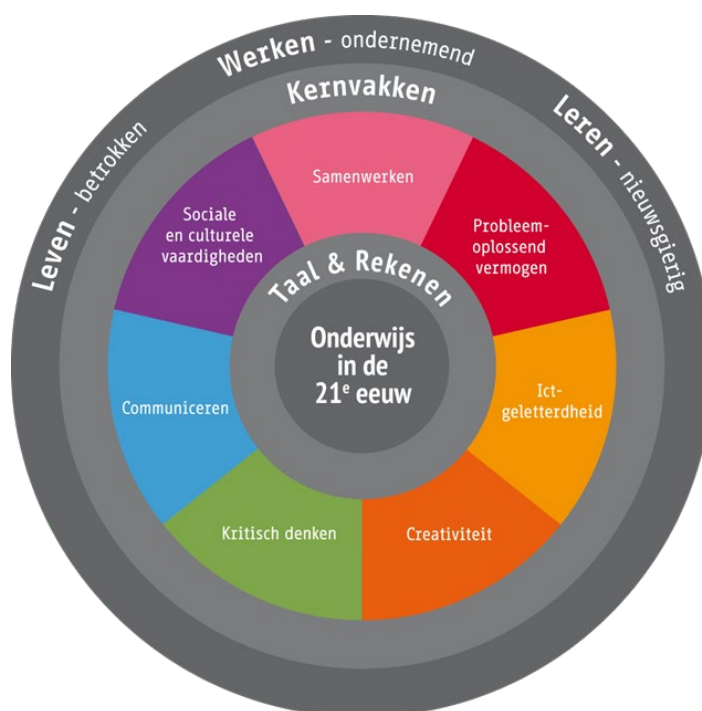
De komende jaren zetten we ons in voor bruisend onderwijs, waar de leerlingen, ontdekkend, onderzoekend en sociaal (samenwerkend) leren.

In een liefdevolle omgeving met een positief pedagogisch klimaat werken de leerkrachten aan een dynamisch klassenmanagement. Coöperatieve werkvormen, zelfstandig werken en ICT hebben daarbij een plaats in de school.

Samen werken de leerkrachten aan een professionele leergemeenschap waar van en met elkaar wordt geleerd.

We stemmen ons onderwijs af op de onderwijsbehoeften van elke leerling, zodat deze zich optimaal kan ontwikkelen. De leerling heeft hierbij een reflecterende houding en is mede-eigenaar van zijn leerproces.

De vaardigheden van de 21^e eeuw worden aangeboden en gebruikt in de lessen, zodat de leerlingen goed worden voorbereid op de toekomstige maatschappij.



SWS De Sprang voor bruisend onderwijs

1.3 Kernwaarden

Bruisend, liefdevol en betrokken

Bruisend

Bruisend staat voor levendigheid, bedrijvigheid en beweeglijkheid. SWS De Sprang is een actieve, dynamische school vol leven. Er werken actieve, enthousiaste leerkrachten die met passie hun vak uitoefenen. Zij geven hun lessen naar de nieuwste inzichten rond goed onderwijs. De leerlingen zijn actief. Ze stralen en bruisen van energie om samen te spelen en te leren. De ouders zijn actieve partners van de school.

Liefdevol

Bij liefdevol denken we aan: veel liefde en aandacht, zorg, toewijding en passie. Vanuit een goed pedagogisch klimaat gaan leerlingen en leerkrachten liefdevol met zichzelf, elkaar en de omgeving om. De leerkrachten zijn open en eerlijk. Ze zijn zorgzaam voor elkaar en vormen een veilige gemeenschap. De leerling weet dat hij er mag zijn en kan stralen, hierin durft hij zichzelf en eerlijk te zijn. De leerling kan vertrouwen op zichzelf en de ander. De ouders voelen zich geliefd en gezien. Ze voelen zich betrokken en gehoord. Ze zijn trots op de school en de school ademt respect uit.

Betrokken

De leerlingen en leerkrachten zijn betrokken bij hun onderwijs, leerlingen worden mede-eigenaar van hun leerproces. De leerkrachten voelen zich betrokken bij elkaar en met alle leerlingen. Er is veel overleg en samenwerking. Er is een rijke leeromgeving om gestelde doelen te behalen. Er is een goede communicatie tussen school en ouders. De ouders zijn ambassadeur van de school. De ouders zijn betrokken bij verschillende activiteiten op school.

1.4 Strategische doelen

- SWS De Sprang biedt toekomstgericht onderwijs
- SWS De Sprang biedt uitdagend onderwijs
- SWS De Sprang biedt betrokken onderwijs

1.5 Situering

De school ligt in het midden van het dorp Tollebeek. Het speelgebied is voor de leerlingen groot. De school heeft een grote speelplaats, een groot voetbalveld en wordt omzoomd door een brede groene singel, waar ook gespeeld kan worden door de leerlingen van de bovenbouw. Het schoolplein is in 2017 vernieuwd.

1.6 Schoolgrootte

De Sprang heeft zo'n 100 leerlingen. Dat maakt de school tot een heel mooie gemeenschap, waarbij volop gelegenheid is voor persoonlijke aandacht voor ieder kind.

2. Identiteit

2.1 SWS De Sprang

SWS De Sprang is een samenwerkingschool. De Noordoostpolder is gebouwd op water. Vanwege dit gegeven is gekozen voor de naam 'De Sprang'. Als subtitel is gekozen: 'Voor bruisend onderwijs'. Bruisend komt van het werkwoord bruisen. Bruisen staat synoniem voor levendigheid, bedrijvigheid en beweeglijkheid. Zo zien wij SWS De Sprang ook. Een actieve, dynamische plek vol leven.

Kenmerkend voor samenwerkingscholen binnen Aves is dat het een samenvoeging is van twee of soms drie scholen met een verschillende levensbeschouwelijke grondslag. Vaak staat juist door die samenvoeging het thema identiteit hoog op de agenda. Aan de ene kant zie je dat er op de samenwerkingschool manieren gezocht worden om elementen uit de tradities en visie van de oorspronkelijke scholen levend te houden. Aan de andere kant zie je ook dat er een nieuwe identiteit ontstaat, waarin het omarmen van diversiteit en ontmoeting centraal staan. Dan benadruk je minder de verschillen, en zoek je meer naar de overeenkomsten. De samenwerkingscholen van Aves worden afwisselend begeleid door de identiteitsbegeleiders van de verschillende denominaties.

Op samenwerkingscholen van Aves wordt doorgaans gewerkt met lessen Leren Leven. In deze vorm van levensbeschouwelijk onderwijs blijven alle leerlingen ook in de eigen groep. Zij krijgen les over levensbeschouwelijke thema's van docenten vanuit christelijk (protestantschristelijk en katholiek) vormingsonderwijs, islamitisch vormingsonderwijs en humanistisch vormingsonderwijs. De groepsleerkracht heeft de rol van verbinder.

In alle samenwerkingscholen is een identiteitscommissie aanwezig waarin ouders en leerkrachten meedenken over identiteit binnen de samenwerkingschool. Soms is deze functie belegd bij de MR, een klankbordgroep of schooladviescommissie. Leerkrachten op de samenwerkingscholen van Aves moeten in het bezit zijn van een identiteitsdiploma. In overleg met de directeur kiest de leerkracht voor een identiteitsdiploma van een van de denominaties. (Uit beleidsnotitie Identiteit, Aves 2019)

Op SWS De Sprang vinden we het belangrijk dat iedereen zich welkom voelt op school. Je mag zijn wie je bent. We respecteren elkaar en zijn nieuwsgierig naar elkaar. We willen van en met elkaar leren. Dit doen we o.a. tijdens de gesprekken met elkaar. We luisteren daarbij veel naar verhalen tijdens de Lessen Leren Leven. Ongeveer 6x per jaar is er een viering op school. Tijdens deze viering staan we stil bij hoe we in het leven staan. Zo openen en eindigen we het schooljaar met een viering. We kijken vooruit en blikken terug. Ook kan het de start of de afsluiting zijn van het thema van Lessen Leren Leven. Vanuit de katholieke/christelijke traditie en humanistische kijk op het leven luisteren we naar verhalen en zingen we liederen in de viering. Soms vieren we met de leerlingen van school; vaak zijn ouders welkom bij de viering. Betrokkenheid en ontmoeting wordt hiermee zichtbaar.

'Wanneer een kind voelt 'ik mag er zijn' en zich aangesproken voelt in zijn/haar eigen identiteit, kan het groeien.'

3. Onderwijs

3.1 Onderwijsconcept

Op SWS De Sprang werken we vanuit een positief pedagogisch klimaat. Het basisvertrouwen tussen leerkracht en leerling moet goed zijn. Van daaruit kan een goede leerhouding gevormd worden. Ieder mens is gebouwd om zichzelf te ontwikkelen en heeft een natuurlijke behoefte aan relatie, autonomie en competentie.

Onze leerlingen leren beseffen dat ze zelf invloed hebben op hun eigen leerproces en daarbij niet (alleen) afhankelijk zijn van hun leerkrachten. Ons onderwijs richten we zo in, dat de betrokkenheid van leerlingen optimaal is en het eigen initiatief voldoende ruimte krijgt, zodat de sterke kanten van de leerlingen naar boven komen. Omdat leren niet alleen binnen de school plaatsvindt worden ouders optimaal betrokken bij de school.

De taak van de leerkracht is te zorgen voor uitdagend onderwijs. Elke leerling heeft eigen mogelijkheden en talenten. Het afstemmen op onderwijsbehoeften is een belangrijke voorwaarde om leerlingen optimale ontwikkelingskansen te bieden. Een goede zorgstructuur zorgt voor een passend onderwijsaanbod voor iedere leerling. We bieden ontdekkend en onderzoekend leren aan met behulp van de methode DaVinci, waarbij leerlingen hun eigen onderzoeksvragen stellen.

Leerkrachten werken eraan een schoolklimaat te realiseren, waarin leerlingen zich veilig en geborgen voelen. Normen en waarden zijn de basis voor de omgang met elkaar. Respect voor de ander is op onze school een leidend principe. We gaan uit van een aantal basisafspraken die duidelijk weergeven wat we op school verwachten over de manier waarop we met elkaar (leerlingen, leerkrachten en ouders) en elkaars bezittingen omgaan. Feesten en vieringen worden georganiseerd om sociale verbondenheid te versterken en identiteit uit te dragen.

Er is op De Sprang veel aandacht voor een sterk didactisch klimaat. Het onderwijs sluit aan bij het ontwikkelingsniveau van de leerling. Door handelingsgericht te werken zorgt de school voor een ononderbroken ontwikkeling. Er is sprake van een leerklimaat dat leren mogelijk maakt. De school zorgt voor voldoende ondersteuning en uitdaging. In het schoolondersteuningsprofiel is beschreven op welke wijze de basisondersteuning wordt vormgegeven en hoe aanvullende ondersteuning wordt geboden of geboden zal gaan worden (bijlage 2). De leraren gebruiken coöperatieve werkvormen en actieve werkvormen (bewegend leren) zodat leerlingen betrokken zijn en van en met elkaar leren.

Op de weg naar kindgericht onderwijs is er een verschuiving van traditioneel onderwijs via adaptief onderwijs naar flexibel onderwijs. Voor De Sprang betekent dat o.a. het volgende:

- Naast aandacht voor leerstof is er ook aandacht voor persoonsvorming
- Leraar organiseert en coacht de leerlingen op zelfsturing
- Leerlingen medeverantwoordelijk, gedeeld eigenaarschap
- Coachgesprekken
- Coöperatieve werkvormen als middel om samenwerkingsvaardigheden te ontwikkelen
- Expliciete directe instructiemodel als werkwijze om ruimte te geven aan verschillen
- Er wordt vrij met de methode omgegaan; leerlijnen zijn leidend
- Zelfstandig werken en weektaak om zelfstandigheid te bevorderen
- Naast summatieve toetsen ook formatieve toetsen
- Het standaard rapport uitbreiden met een portfolio

3.2 Organisatie

In het schooljaar 2020-2021 werken we met 5 groepen. Groep 1-2, groep 3, groep 4-5, groep 6 en groep 7-8. Op sommige momenten worden andere combinaties gemaakt zoals bijvoorbeeld bij gymnastiek (3-4, 5-6). In het binnenplein is ruimte voor zelfstandig werken. Bij de combinatiegroepen is er op minimaal 1 ochtend een dubbele bezetting. D.m.v. co-teaching willen we nog meer tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen en elkaar als leerkrachten ondersteunen en versterken. Op SWS De Sprang is er bij de start van de dag een stiltemoment, zodat er ruimte is voor gebed. Ook komen verhalen uit Lessen Leren Leven aan bod als bezinningsmoment.

3.3 Aantal uren onderwijs

Basisscholen zijn wettelijk verplicht om per groep een minimum aantal uren onderwijs te verzorgen. In de groepen 1 – 4 moeten de leerlingen over een periode van 4 jaar minimaal 3520 uur naar school. Voor de groepen 5 – 8 gaat het in totaal om minimaal 3760 uur.

In totaal moet een leerling 7520 uur onderwijstijd krijgen in 8 schooljaren.

Het urentotaal voor onze school is:

Groep 1: 21 ¼ uur per week; Groep 2-4: 23 ¾ uur per week; Groep 5-8: 25 ¾ uur per week

3.4 De inhoud van ons onderwijs

3.4.1 Groep 1-2

In groep 1-2 werken wij in thema's en bieden een rijke leeromgeving waarin de kleuter de wereld ontdekt. De aangeboden activiteiten worden gekozen vanuit de doelen en de leerlijnen, zoals deze zijn vastgesteld door het SLO. Om een doorgaande lijn naar groep 3 te garanderen werken wij o.a. met de methode 'Kleuterplein'. Zo borgen wij dat alle tussendoelen worden aangeboden in de kleuterperiode. De ontwikkeling op deze doelen wordt genoteerd en gevolgd middels het observatiesysteem van het Digikeuzebord. Op deze manier krijgen wij een goed beeld van de ontwikkeling van de leerlingen in groep 1 en 2.

Op De Sprang zien we de kleuterperiode als een belangrijke leerperiode, waarin kinderen een heleboel basisvaardigheden leren. Juist in deze periode leren kinderen om met zichzelf en de ander om te gaan, hoe om te gaan met regels en afspraken en ontwikkelt zich de zelfredzaamheid. Bij binnenkomst in groep 1 volgen en stimuleren wij de leerlingen juist op deze punten. Dit is terug te zien in de aandacht voor de spelontwikkeling en het vrije spel. Tijdens het (vrij) spelen ontwikkelen de leerlingen zich op verschillende gebieden. Zo leren de leerlingen o.a. de eigen grenzen kennen, risico's in te schatten, hun omgeving beter te begrijpen, samen te spelen en te communiceren met zichzelf en de ander.

Wanneer een leerling bij binnenkomst een indicatie heeft, bijvoorbeeld Vroegschoolse Educatie heeft genoten, zal er een warme overdracht zijn tussen de peuterspeelzaal en de school. De eerste zes weken wordt deze leerling extra geobserveerd en een extra gesprek met ouders plaats vinden. Na deze periode wordt door de leerkrachten bepaald of extra begeleiding of een specifiek aanbod nodig is.

Vanaf groep 2 bieden wij kleuters ook een gericht aanbod op het gebied van beginnende geletterdheid en gecijferdheid aan. Dat betekent dat de leerkracht gericht activiteiten met klanken, letters, cijfers en hoeveelheden aanbiedt. De leerlingen worden uitgedaagd om aan deze activiteiten te werken en activiteiten worden afgestemd op de ontwikkeling van de leerling. Op de dinsdagmiddag is groep 2 'alleen' in de klas. Deze middag is er extra aandacht en uitdaging op het gebied van de fijne motorische ontwikkeling, beginnende geletterdheid en gecijferdheid.

Naast de aandacht voor de spelontwikkeling is er in groep 1-2 veel aandacht voor taal. Kinderen praten met en luisteren naar elkaar, zo leren ze gevoelens en ervaringen te verwoorden. In kringen wordt er gesproken over wat er zoal om ons heen gebeurt, liedjes gezongen, versjes geleerd, boeken (voor)gelezen, verhalen verteld en allerlei spellen rond taal en rekenen gedaan. Zo leren de kleuters niet alleen nieuwe woorden, maar ook hoe je met elkaar praat en de regels van onze taal.

Zoals gezegd worden al deze activiteiten aangeboden binnen een thema, zodat de activiteiten betekenis krijgen voor de leerling. De thema's staan dicht bij de belevingswereld van kleuters. Leerlingen worden gestimuleerd om een eigen inbreng te geven aan de thema's. Aan de hand van de doelenmuur wordt zichtbaar gemaakt wat leerlingen allemaal gaan leren. Regelmatig wordt met de leerlingen de doelenmuur besproken, zodat zij betrokken zijn en zich eigenaar gaan voelen van deze doelen.

3.4.2 Kerndoelen en referentieniveaus

De school gebruikt methodes die voldoen aan de kerndoelen en de referentieniveaus. Voor alle leerlingen wordt het referentieniveau 1S voor rekenen en 1F voor taal nagestreefd. Voor een aantal leerlingen van De Sprang is dit niveau niet op alle domeinen haalbaar. Op domeinen wordt dan gestreefd naar referentieniveau 1F. De Sprang hanteert hiervoor de werkwijze zoals beschreven staat in het ondersteuningsplan van swv Noordoostpolder-Urk.

3.4.3 Lezen

Bij de kleuters werken we met de tussendoelen 'ontluikende geletterdheid'. In groep 3 beginnen de leerlingen met leren lezen en spellen. We gebruiken de methode Veilig Leren Lezen (Kim-versie). In de hogere leerjaren komt de nadruk steeds meer op het technisch- het begrijpend- en later ook op het studerend lezen te liggen. We gebruiken hierbij de methodes Estafette, Grip op lezen en Blits. We hebben ook aandacht voor leesbeleving. Hiervoor gebruiken we de boeken uit de schoolbibliotheek. In elke groep mogen de leerlingen vertellen over een boek in de boekenkring.

3.4.4 Schrijven

We werken met de methode Pennenstreken. Deze methode leert de kunst van het schrijven. Vorm, beweging en ruimte hebben hun eigen plaats. De methode gaat uit van een natuurlijke opbouw en legt de nadruk op de motorische ontwikkeling. Het leert de leerlingen om hun eigen handschrift te bekijken en te ontwikkelen. Aanvankelijk schrijven de leerlingen met een potlood.

3.4.5 Taal

Taal biedt de leerling de mogelijkheid om zich uit te drukken tegenover anderen, zijn gevoelens duidelijk te maken, te vertellen wat hij wil en kan, kortom te communiceren. Veel aandacht krijgen het goed leren luisteren, spreken, stellen en lezen. We werken met de methode Taal Actief. Er is een aparte spellingslijn van Taal Actief die we gebruiken.

3.4.6 Rekenen

In groep 1-2 gebruiken we voor rekenen de projecten uit Kleuterplein, Rekenplein en Met Sprongen Vooruit als inspiratiebron voor rekenonderwijs. Vanaf groep 3 wordt de methode Pluspunt gevolgd. Deze methode wordt in het schooljaar 2020-2021 ingevoerd. In deze methode staat 'evenwichtig rekenen' centraal. Een balans tussen veel oefenen en realiteit. Groep 3, 4 en 5 werken op papier. Groep 6, 7 en 8 verwerken de leerstof digitaal. Vanaf groep 6 is er een verfijnde differentiatie. Het brengt elke leerling bij het eindniveau dat past bij het geadviseerde vervolgonderwijs. Naast de methode gebruiken de leerkrachten ook Met Sprongen Vooruit en spelletjes van Het Rekenmuurtje en Rekensprint.

3.4.7 Engels

In de hele school wordt Engels gegeven. In alle groepen gebruiken de methode Join in. Het is een actieve methode voor Engels die kinderen letterlijk in beweging brengt. In een realistische context werken ze naar concrete eindopdrachten toe, zodat ze echt iets doen met wat ze hebben geleerd. Hierbij staat niet de technische taalbeheersing, maar het communiceren centraal.

3.4.8 Sociaal emotioneel leren

We vinden het belangrijk dat een kind graag naar school gaat en zich daar veilig voelt. We doen er dus alles aan om een goede sfeer in de klas te creëren. Aan het begin van het jaar worden er in elke klas 'klassenregels' opgesteld. Dit doen we aan de hand van drie kapstokregels: omgaan met elkaar, omgaan met materialen, bewegen binnen en buiten de school.

Veel vaardigheden en competenties moet je oefenen om ze eigen te maken. We werken aan zelfvertrouwen, leren omgaan met gevoelens, wensen en opvattingen van jezelf en de ander en ontwikkelen van sociale vaardigheden en relaties.

We gebruiken het observatiesysteem ZIEN! om het sociaal-emotionele functioneren van een kind in kaart te brengen. Na het invullen van dit observatiesysteem komen er suggesties voor de leerkracht hoe hij/zij de groep of een kind extra zou kunnen ondersteunen.

ZIEN! Stelt de leerkracht vragen over zeven onderdelen. Dat zijn Betrokkenheid en Welbevinden en de vijf sociale vaardigheden: Sociaal initiatief, Sociale flexibiliteit, Sociale autonomie, Impulsbeheersing en Inlevingsvermogen.

- Bij Betrokkenheid gaat het om de gerichtheid om een taak.
- Welbevinden betekent het 'zich thuis voelen' en 'zichzelf kunnen zijn'.
- Wanneer een kind op een ander kind durft af te stappen, toont het kind sociaal initiatief.

- Sociale flexibiliteit is een vaardigheid die belangrijk kan zijn om bijvoorbeeld goed te kunnen samenwerken met andere kinderen.
- Eigen keuzes maken en voor jezelf opkomen, dat is sociale autonomie.
- Wanneer een kind eerst denkt en daarna doet, dan laat hij zien dat hij controle heeft over zijn eigen gedrag. Dit wordt impulsbeheersing genoemd.
- Een kind met inlevingsvermogen is in staat om zich te verplaatsen in de ander en kan zijn gevoelens daarop afstemmen.

In de hele school wordt een Rots en Water training gegeven. Rots & Water begint met oefeningen in stevig staan. Het gaat om:

- Geaard zijn: letterlijk en figuurlijk met beide benen op de grond staan
- Ontspannen zijn: met een rustige buikademhaling
- In contact zijn: aankijken.
- Reacties op grensoverschrijdend gedrag
- Jezelf over drempels heen helpen, faalangst overwinnen
- Zelfcontrole, beheersing van te sterke boosheid en angst

3.4.9 Oriëntatie op jezelf en de wereld

In groep 1 en 2 gebruiken we de methode Kleuterplein als inspiratiebron voor het werken met thema's. In groep 3 t/m 8 gebruiken we de methode DaVinci. Deze methode voor wereldverkenning gaat uit van 'Alles heeft te maken met al het andere'.

In de middenbouw (groep 3, 4 en 5) leggen we de basis voor de verwondering over de wereld om ons heen. In deze ontwikkelingsfase verzamelt het kind alle kennis die het tegenkomt en stelt het telkens weer de 'waarom-vraag'. Daar spelen we op in: in de onderbouw krijgen de kinderen de cirkelbewegingen uit de natuur te zien; van ei tot kip, van zaadje tot bloem... Ze gaan zich afvragen waar het eerste zaadje vandaan kwam.

Vandaar dat we in de middenbouw beginnen bij het begin: hoe is alles ontstaan? Verder leren we de kinderen als voorbereiding op de bovenbouw de begrippen tijd en tijdsbesef met de bijbehorende tijdlijn van het jaar en de seizoenencirkel. De wereldbol is opengeklapt en tot een wereldkleed gemaakt waarop twister gespeeld kan worden, zodat de kinderen ook plaats besef krijgen.

In de bovenbouw (groep 6, 7 en 8) nemen we bij wereldverkenning de menselijke beschaving als uitgangspunt voor de thema's. Daarbij beginnen we in groep 6 met de Egyptenaren en de prehistorie en eindigen we in groep 8 in het heden.

Binnen elk thema komen alle vakken van wereldverkenning aan bod: wereldoriëntatie, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, maatschappijleer, techniek, natuur- en scheikunde, filosofie en levensbeschouwing. Dit wordt aangeboden met 1 centrale les per week.

We werken top-down, dus we beginnen altijd bij het grote geheel, waarna we inzoomen op een detail. Ook maken we bij elke les van het thema een mindmap. Op deze manier zullen kinderen verbanden zien tussen alles wat aangeboden wordt.

Naast de centrale les, gaan de leerlingen aan de slag met verschillende opdrachten en hun eigen onderzoeksvragen.

3.4.10 Lessen Leren Leven

Op onze school werken we in samenwerking met leerkrachten van het Centrum voor Vormingsonderwijs met 'Leren Leven'. Het uitgangspunt hierbij is dat leerlingen lessen over levensbeschouwing en identiteit niet in aparte groepjes, maar samen in de klas volgen. Alle leerlingen volgen in hun eigen groep de lessen Leren Leven. Op die manier leren kinderen samen over de diverse levensbeschouwelijke richtingen, van de groepsleerkracht en van drie vakleerkrachten Godsdienstig en Humanistisch vormingsonderwijs (G/HVO).

Aves vindt het van belang, dat kinderen kennis maken met diverse geloofsrichtingen, hierover met elkaar in gesprek gaan en daardoor respect leren hebben voor de diverse stromingen. Wij geloven dat daardoor tolerantie en begrip ontstaat. Aves wil de kinderen op haar scholen 'leren leven' in onze samenleving.

Dit zijn de uitgangspunten van de lessen Leren Leven:

- We streven naar erkenning en waardering voor de verschillende levensbeschouwingen die kinderen meebrengen en in onze samenleving aanwezig zijn.
- Dit willen we graag vorm laten geven door de groepsleerkrachten van de kinderen, in samenwerking met de G/HVO docenten.
- De lessen 'Leren Leven' worden door alle kinderen bijgewoond. We streven naar dialoog waarin alle kinderen vrij leren spreken met en luisteren naar elkaar.
- De groepsleerkrachten van de groepen 1 en 2 verzorgen zelf lessen 'Leren Leven' vanuit de thema's en verhalen die speciaal voor hen worden aangereikt.
- We werken dit jaar aan vier thema's in projecten van ieder 11 weken.

Samenwerkingsscholen

Op de samenwerkingsscholen wordt door de groepsleerkracht in het kader van de katholieke /protestants-christelijke identiteit binnen de school, extra verbinding gelegd tussen wat er in de lessen Leren Leven aan bod komt, en wat de school vanuit de katholieke /protestants-christelijke identiteit aanreikt. Die verbinding komt vooral tot uitdrukking bij de dag, -en weekopeningen- of sluitingen; en tijdens vieringen.

Wat betekent dit voor de kinderen?

Alle kinderen volgen samen alle lessen. Gedurende elf weken achter elkaar wordt een thema uitgediept vanuit de diverse geestelijke stromingen.

Ieder thema start met een openingsles door de groepsleerkracht. Dan volgen

- drie lessen vanuit het Christendom (door de GVO docent Teckla Poortland);
- drie lessen vanuit de Islam (door de IGO docent Assia Baschiri);
- drie vanuit het Humanisme (door de HVO docent Hennie Vis).

De vakleerkrachten (GVO, IGO en HVO) verzorgen steeds drie lessen achterelkaar. De lessen duren 45 minuten en er wordt voornamelijk gewerkt vanuit verhalen. De groepsleerkracht is ook bij alle lessen van de vakleerkrachten aanwezig, spreekt van tijd tot tijd een woordje mee en kan indien er aanleiding toe is op een ander moment de groep wijzen op wat er geleerd of besproken is. De themareeks eindigt met een afronding door de groepsleerkracht. De thema's voor schooljaar 2020-2021 zijn: Tijd, Feest, Ik en Au.

Wat betekent dit voor u als ouder?

Voor u als ouder betekent het dat u bij ons op school niet voor één speciale richting G/HVO kunt kiezen. Alle kinderen maken immers kennis met alle stromingen. De kinderen kunnen door de lessen 'Leren Leven' niet alleen kennismaken met de diverse geestelijke stromingen in ons land. Ook leggen we in de lessen verbandingen met burgerschapsvorming, sociaal-emotionele ontwikkeling en waarden en normen. Daarmee werken we aan kerndoel 37 en 38, dat op alle basisscholen verplicht is. Wij gaan er vanuit dat u als ouder, net als wij, enthousiast bent over deze werkwijze en dat u ook de grote meerwaarde hiervan inziet. Echter mocht u onoverkomelijke bezwaren hebben, dan kunt u dit aangeven bij de directie van de school. Wij gaan dan graag met u in gesprek om tot een afspraak te komen. Via de Sprankel (Nieuwsbrief) zullen wij u op de hoogte houden van de inhoud van elk nieuw thema.

3.4.11 ICT

De school beschikt over een netwerk van computers waaraan de leerlingen regelmatig individueel of in groepjes werken. Naast vaste computers hebben we laptops en I-Pads. Ter ondersteuning van het onderwijsleerproces worden deze actief, adaptief en in goede balans met andere activiteiten ingezet. Om bezig te zijn met de leerstof, maar ook om ICT-vaardigheden eigen te maken. In alle groepen wordt gebruik gemaakt van een Activ-bord.

3.4.12 Creatieve vakken

We werken op De Sprang op een vaste middag vanaf groep 3 aan de creatieve vakken. Voor groep 3 en 4 komen de vakken tekenen en handvaardigheid aan bod. Voor de bovenbouw is er op vrijdagmiddag naast tekenen en handvaardigheid ook ruimte voor drama, ICT, techniek en koken. Ook tijdens het thematisch werken en bij DaVinci komen alle creatieve vakken aan bod.

3.4.13 Muziek

Op dinsdagmorgen (1x in de 14 dagen) komt Salomé Huitema van het Cultuurbedrijf op school om aan alle leerlingen muziekles te geven. De leerlingen zijn bezig met luisteren, zingen, muziek maken, vastleggen van muziek en bewegen op muziek. Daarnaast leren ze zichzelf ook te presenteren.

3.4.14 Lichamelijke opvoeding

De groepen 1 en 2 gaan één keer in de week naar de Pionier (gymzaal). De groepen 3 t/m 8 gaan tweemaal in de week naar De Pionier. De Basislessen bewegingsonderwijs voor toestellen en voor spellessen vormt de basis voor de lessen.

Groep 1-2	Groep 3-4	Groep 5-6	Groep 7-8
Dinsdag 8.30 uur	Dinsdag 13.00 uur	Dinsdag 10.30 uur	Dinsdag 14.00 uur
	Donderdag 10.30 uur	Donderdag 13.00 uur	Donderdag 14.00 uur

De leerlingen van groep 1-2 worden op dinsdagmorgen 8.30 uur bij de gymzaal verwacht. Na de gymles lopen de leerlingen met de leerkracht terug naar school. De leerlingen dragen bij de gymlessen altijd gymschoenen (geen zwarte zolen) en gymkleding. De leerlingen ontvangen in groep 1 een gymtas van school. De leerlingen van groep 5 t/m 8 douchen zich na de les en hebben naast gymkleding en gymschoenen ook een handdoek + plastic tas nodig.

3.4.15 Verkeer

Het is van groot belang dat onze leerlingen leren om goed om te gaan met het verkeer. In groep 1 t/m 4 komt het spelenderwijs aan bod binnen thema's of tijdens het lopen naar de gymzaal. Groep 5 en 6 werkt uit de methode Op voeten en fietsen en groep 7 en 8 met de methode Jeugdverkeerskrant. De kinderen van groep 7 en 8 doen 1x in de twee jaar mee met het praktisch en theoretisch verkeersexamen.

3.4.16 Burgerschap

Burgerschapsvorming brengt jonge burgers de basiskennis, vaardigheden en houding bij die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leefomgeving en in de samenleving. Bij burgerschapsvorming staan drie domeinen centraal:

- Democratie: kennis over de democratische rechtstaat en politieke besluitvorming; democratisch handelen en de maatschappelijke basiswaarden
- Participatie: kennis over de basiswaarden en mogelijkheden voor inspraak en vaardigheden en houdingen die nodig zijn om op school en in de samenleving actief mee te kunnen doen
- Identiteit: verkennen van de eigen identiteit en die van anderen; voor welke waarden sta ik en hoe maak ik die waar?

De bovenstaande aspecten komen terug bij:

Klassenafspraken; kringgesprekken; de Lessen Leren Leven; lessen uit de taalmethode, lessen bij DaVinci, werken met een weektaak; deelname aan goede doelen (bijv. kinderpostzegels); activiteiten in het dorp (bijv. dorps schoonmaak).

3.5 Coöperatieve werkvormen

Samenwerken is een belangrijke vaardigheid die leerlingen nodig hebben om goed te kunnen functioneren in de samenleving. Coöperatief werken is een goede manier om deze vaardigheid in de praktijk te oefenen.

Leerlingen leren van en met elkaar. Leerlingen die met verschillende werkvormen van coöperatief leren werken, werken op een gestructureerde manier samen in kleine, veelal heterogeen samengestelde groepen. De achterliggende gedachte is dat leerlingen niet alleen leren van de interactie met de leerkracht, maar ook van de interactie met elkaar. De leerlingen zijn actief met de leerstof bezig, ze praten er met elkaar over, waardoor de inhoud

van de stof meer betekenis voor hen krijgt. Door de samenwerking in een groepje, ontwikkelen leerlingen ook samenwerkingsvaardigheden.

Voorbeelden van werkvormen: Binnen/buiten kring, Mix en ruil, Zoek iemand die en Placemat

3.6 Onderwijs op maat

Op onze school staat onderwijs op maat centraal. Door middel van gedifferentieerde instructie waarbij het coöperatief leren een belangrijke plaats inneemt krijgt iedere leerling de kans zich optimaal te ontwikkelen. Zelfstandig werken en zelfstandig leren gebruiken wij om de verantwoordelijkheid van de leerlingen voor hun eigen leerproces te vergroten. Om dit te realiseren is effectief klassenmanagement en een doorgaande lijn vanaf groep 1 t/m 8 noodzakelijk.

3.7 Huiswerk

Onder huiswerk verstaan we werk dat vanuit de school meegegeven wordt en waarvan verwacht wordt dat het door de leerlingen thuis gemaakt en/of geleerd wordt. Het huiswerk wat we meegeven is bedoeld als

- Oefening: Vanaf groep 3 worden leerlingen en ouders gestimuleerd om thuis veel samen te lezen. Vanaf groep 4 wordt gevraagd om thuis de tafels te oefenen. Vanaf groep 6 wordt gevraagd om verkeer en topografie te oefenen. Soms krijgt een leerling extra leerstof mee om thuis te oefenen. Dit gebeurt in samenspraak met de ouders.
- Voorbereiding: Denk eens vast na over.....; Neem eens mee.....; Zoek eens vast op.....; Lees eens vast.....; Kijk eens naar.....
- Verdieping: Boekbespreking, iets uitzoeken of verwerking van wereldverkenning

3.8 Klassenmanagement

In elke groep zijn er afspraken over omgang met elkaar, maar ook over gebruik materialen. Als de leerlingen 's morgens in de klas komen, weten ze wat de leerkracht van hen verwacht. Ze kennen het stilteteken en weten wanneer de leerkracht wel/niet beschikbaar is. Ze weten wat de afspraken zijn over samenwerken, over werken op een stilteplek of werken in het binnenplein. Ze weten wat ze mogen doen als ze klaar zijn met hun werk. In de bovenbouw leren ze ook hun werk zelf na te kijken. Wij werken op school op bepaalde momenten met z.g. uitgestelde aandacht. Dit betekent dat op het moment dat de kaart/klok/stoplicht, rood weergeeft, de leerlingen niet bij de leerkracht mogen komen. Ze moeten dan hulp vragen aan b.v. hun maatje. Alle leerlingen hebben tevens een blokje op hun tafel zodat zij zelf kunnen aangeven of zij hulp nodig hebben, hulp kunnen geven of dat zij bijvoorbeeld niet gestoord willen worden. Deze uitgestelde aandacht, dwingt de leerlingen tot nadenken en zelfstandig werken. De leerkracht loopt regelmatig rondes om de leerlingen te helpen. In elke klas hangt een geluidsmeter, waarmee de leerkracht kan aangeven welke geluidsniveau verwacht wordt van de leerlingen.

3.9 Zelfstandig werken

De leerlingen weten wat er van hun verwacht wordt tijdens het zelfstandig werken. We werken met een weekplanning en met dag- en weektaken. De leerlingen van groep 1-2 kiezen hun werkjes via het digikeuzebord. Vanaf groep 3 leren de leerlingen ook te werken met een taakbrief. De leerlingen zijn erbij gebaat dat er in alle klassen op deze wijze wordt gewerkt. Voorspelbaarheid en duidelijkheid geven rust en vertrouwen.

3.10 Werkplaats

Op het plein hebben we een werkplaats. De leeromgeving is groter dan het klaslokaal. Leren kan met het hoofd, maar ook met hart en handen. We willen de leerlingen de ruimte geven om met de handen bezig te zijn. Doen! We willen de leerlingen ervaringsonderwijs bieden. De werkplaats is geschikt om bij het projectonderwijs dingen te maken. De werkplaats is een verlengde van het lokaal. Het biedt ruimte voor het geven van lessen als rekenen (visueel, concreet maken), handvaardigheid (timmeren, solderen), tekenen, DaVinci (concreet materiaal) en techniek.

3.11 Doelenmuur

De leerkracht benoemt bij de start van de les het doel van de les. Doelen stellen met leerlingen levert een enorme betrokkenheid en inzet op. In elke groep hangt een doelenmuur. In het schooljaar 2020-2021 gaan we van en met elkaar leren, hoe deze doelenmuur in elke groep ingezet wordt en betekenis krijgt voor de leerlingen. Doelen visueel maken in de klas zorgt ervoor dat leerlingen betrokken zijn op hun leren. Dit werkt motiverend voor de leerling en de leraar.

In de bovenbouw worden de doelen zichtbaar d.m.v. grafieken op het databord, zodat de groep de vooruitgang kunnen volgen.

3.12 Onderwijstijd

De school verdeelt haar onderwijstijd als volgt in procenten

Vakken	Groep 1	Groep 2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Beweging	28%	29%	15%	15%	13%	11%	9%	9%
Engels	3%	3%	4%	4%	3%	3%	3%	3%
Kunstzinnige Oriëntatie	6%	6%	9%	9%	9%	9%	9%	9%
Nederlands	19%	19%	41%	41%	39%	38%	36%	38%
Oriëntatie op jezelf en de wereld	26%	24%	9%	9%	16%	19%	21%	21%
Pauze	6%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%
Rekenen/wiskunde	12%	14%	17%	17%	15%	15%	17%	15%
Totaal	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

3.13 Afstandsonderwijs

Vanaf het voorjaar 2020 hebben we kennisgemaakt met afstandsonderwijs. Zes weken lang kregen de leerling thuis les. Onze ervaringen hebben geleid tot een Handreiking Onderwijs op Afstand op SWS De Sprang. We hopen deze het komende schooljaar niet nodig te hebben. Mocht het zo ver komen, dan hebben we goed voor ogen op welke wijze we dat willen doen. In deze handreiking staan de volgende items beschreven: Contact en communicatie; Leerstof en leertijd; Resultaten en zorg; Personeel; ICT en Kansengelijkheid.

3.14 Instructies

Bij de instructies van de leerstof hebben we veel interactie met de leerlingen. De leerkracht benoemt het lesdoel en gaat de voorkennis activeren door leerlingen allemaal actief mee te laten doen m.b.v. het wisbordje. In deze fase kunnen ook coöperatieve werkvormen worden ingezet. De leerkracht doet voor en er volgt een begeleide inoefening. Bij de lesafsluiting checkt de leerkracht of de leerling de leerstof heeft begrepen. Vervolgens gaan de leerlingen zelfstandig aan het werk.

3.15 Didactisch coachen

Tijdens de instructies en bij de begeleiding van de leerlingen tijdens het werken, zoekt de leerkracht een balans tussen vragen stellen, aanwijzingen geven en feedback geven.

Door veel vragen te stellen over de leerstrategie stimuleert het de zelfregulatie van een leerling. (Zelfregulatie: zelfstandig handelen en verantwoording nemen over zijn taak, rekening houdend met zijn eigen capaciteiten).

Wij verstaan onder een aanwijzing het geven van informatie over wat iemand zou moeten of kunnen doen. Je kunt aanwijzingen geven op inhoud, strategie en of modus (houding).

We proberen feedback zo te geven dat het leerbevorderend is voor de leerling. De feedback kan gericht zijn op:

- De inhoud of de taak (Bij je antwoord heb je goed de verschillen tussen de twee begrippen uitgelegd)
- De strategie of aanpak (Handig dat je bij deze rekensom voor herhaald aftrekken hebt gekozen.)
- De modus van de leerling (Wat fijn dat je zo stil hebt gewerkt in het binnenplein.)
- De persoonlijke kwaliteiten van de leerling (Ik heb gemerkt dat je rekenen niet zo makkelijk vindt, maar je hebt weer heel hard gewerkt. Wat ben je toch een doorzetter!)

De leerkrachten laten zichzelf regelmatig filmen door de beeldcoach. Door te reflecteren op de beelden, kunnen zij zich steeds beter ontwikkelen tot vakbekwame leerkracht.

4. De zorg voor leerlingen

4.1 Opvang nieuwe leerlingen

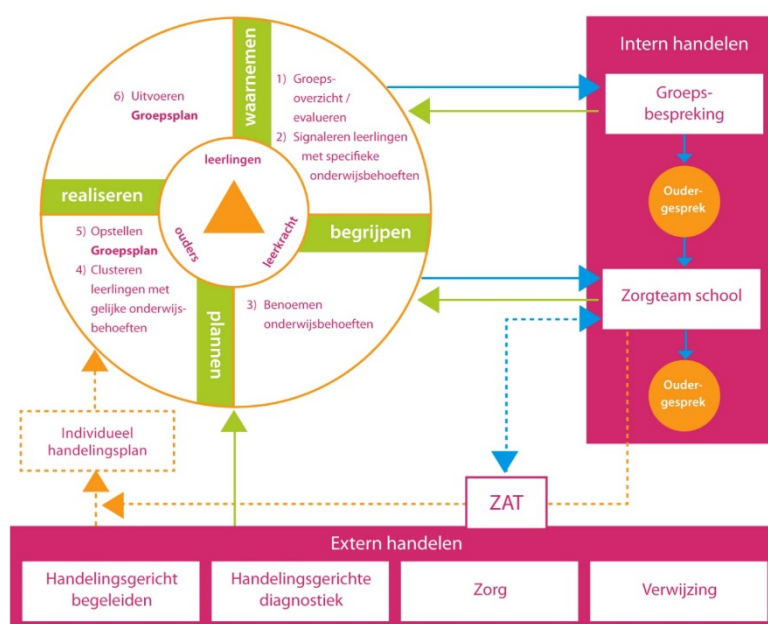
Zodra uw kind 4 jaar is geworden mag het naar school. Als ouder kunt u voordat u uw kind(eren) aanmeldt een afspraak maken met de directie voor een oriënterend gesprek en een rondleiding door de school. Na uw aanmelding krijgt uw kind een uitnodiging om een paar dagdelen mee te komen draaien in de groep waar zij/hij geplaatst wordt.

4.2 1 - Zorgroute

Op SWS De Sprang werken wij vanuit de systematiek van 1-Zorgroute waarbij afstemming van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van leerlingen centraal staat. Op groepsniveau betekent dit het cyclisch, handelingsgericht werken met groepsplannen. De leerkracht stelt op basis van toets resultaten en observatiegegevens een groepsoverzicht op waarin de onderwijsbehoeften van alle kinderen weergegeven zijn. Dit groepsoverzicht vertaalt de leerkracht in een groepsplan voor de gehele groep. De leerkracht en de intern begeleider bespreken dit groepsplan in de groepsbespreking.

Iedere cyclus handelingsgericht werken wordt afgesloten met een groepsbespreking, waarvan de evaluatie de start is van een nieuwe cyclus. Naar aanleiding van de groepsbespreking stelt de leerkracht het groepsplan zo nodig bij.

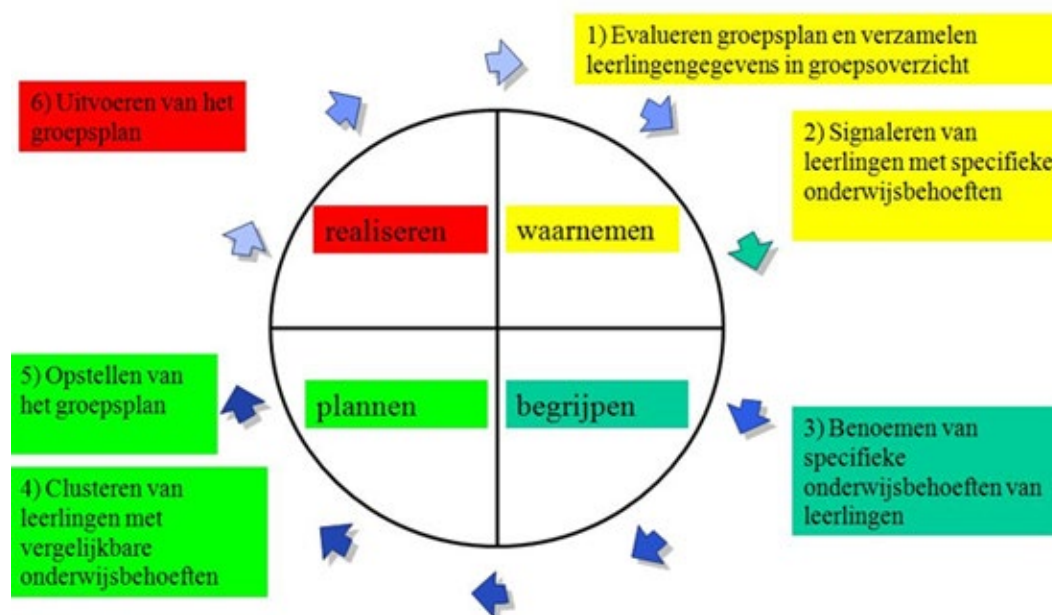
Leerlingen met extra onderwijsbehoeften die onvoldoende profiteren van het groepsplan worden besproken in de leerlingbespreking. De extra onderwijsbehoeften en de wijze waarop hieraan tegemoet gekomen wordt in het groepsplan (of eventueel een individueel handelingsplan) vastgelegd. Deze wordt besproken met ouders of verzorgers. Er wordt gestreefd naar zo min mogelijk individuele handelingsplannen.



4.3 Handelingsgericht werken

Binnen de 1-zorgroute staat “handelingsgericht werken” centraal. Handelingsgericht werken bestaat uit 4 fasen: Waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren.

Handelingsgericht werken



Uitgangspunten van HGW:

- De onderwijsbehoeften van het kind staan centraal**
 We benoemen de onderwijsbehoeften van de kinderen en vertalen dit naar een passend onderwijsaanbod. Onderwijsbehoeften geven aan wat een kind nodig heeft om onderwijsdoelen te bereiken, bijvoorbeeld; welke instructie, begeleiding en aanpassingen er nodig zijn.
- Wisselwerking**
 De ontwikkeling van een kind vindt altijd plaats in wisselwerking met de omgeving, in interactie met de ouders, leerkracht en andere kinderen. Kind en omgeving beïnvloeden elkaar voortdurend. Het gaat om dit kind, in deze groep, bij deze leerkracht op deze school en van deze ouders. Dit biedt aanknopingspunten om tot een betere afstemming van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van het kind te komen.
- Positieve aspecten van groot belang**
 We richten ons op positieve kwaliteiten: Wat kan dit kind goed? Wat zijn stimulerende factoren? Wat vindt het leuk? Welke aanpak werkt wel? Waarin is de leerkracht sterk? Waarin zijn de ouders sterk? We benutten deze positieve kwaliteiten in het onderwijs naar leerlingen. We kijken ook vooral naar wanneer het wel goed gaat.

- **Gericht op constructief samenwerken**
Constructieve communicatie tussen school en ouders is effectief als het gaat om het verbeteren van het welzijn, de werkhouding, het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen en hun schoolprestaties. Samenwerking tussen leerkracht, kind, ouders, interne en externe begeleiders is hierbij van groot belang.
- **Doelgericht**
Bij HGW werken we sterk doelgericht: Waar willen we naartoe en wat hebben we daarvoor nodig? Wat willen we met onze school, ons team, deze groep, deze leerling en deze ouders bereiken?
- **Leerkracht belangrijk**
De leerkracht is verantwoordelijk voor het onderwijs aan zijn leerlingen. De leerkrachtvaardigheden krijgen veel aandacht. Hierbij werken we aan effectieve leertijd, effectieve instructie en klassenmanagement zodat het onderwijs zo goed mogelijk afgestemd kan worden op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We streven ernaar om vroegtijdig leerlingen te signaleren die extra aandacht nodig hebben zodat we zoveel mogelijk preventief kunnen werken. We kijken hierbij vooruit (proactief). Bijvoorbeeld: Welke cruciale leermomenten in de leerlijn komen de komende periode aan bod en welke leerlingen hebben hierbij extra instructie en begeleiding nodig?
- **Systematisch en transparant**
Bij HGW gaat het om planmatig handelen waarbij we volgens een vaste cyclus werken. We werken op basis van groepsoverzichten en groepsplannen. We verzamelen gegevens over de groep kinderen in een groepsoverzicht, waardoor we kunnen bekijken wat ze nodig hebben. Deze onderwijsbehoeften clusteren we zoveel mogelijk (in 3 groepen). We maken hier een groepsoverzichtsplan voor. We gaan hiermee aan het werk en het wordt na 10 weken geëvalueerd, waarna de cyclus weer opnieuw begint.

4.4 Intern begeleider

Alle scholen van Aves kunnen gebruik maken van de kennis en kunde van een intern begeleider (IB'er). Stannie van Vilsteren is de intern begeleider op De Sprang. Zij coacht de leerkracht bij het begeleiden van leerlingen en houdt zicht op de ontwikkelingen van de leerlingen. Zij neemt soms deel aan oudergesprekken.

Een IB'er is de zorgspecialist van de school. De IB'er weet de weg in de zorgsystemen van zowel de school zelf als in die van externe zorginstellingen. Ook zijn er enkele IB'ers die zich specialiseren of gespecialiseerd hebben in b.v. dyslexie, hoogbegaafdheid of omgaan met moeilijk gedrag. Alle scholen kunnen de hulp van deze specialisten inroepen. Zesmaal per jaar komen de IB'ers van Aves bij elkaar om te leren van elkaars ervaringen. Tevens wordt er elk jaar een studiedag georganiseerd voor de IB'ers en directeuren om het zorgbeleid te evalueren en nieuwe ontwikkelingen in gang te zetten.

4.5 Orthopedagoog

Aan iedere school is een vaste orthopedagoog verbonden, die gespecialiseerd is in de begeleiding van leerlingen met extra onderwijsbehoeften.

Bij vragen rond een leerling kan de school de hulp van de orthopedagoog inroepen. Dit gebeurt altijd in overleg met en na toestemming van de ouders.

4.6 Ondersteuningsteam

De intern begeleider van de school en de contactpersoon van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) vormen samen het ondersteuningsteam van de school. In het ondersteuningsteam worden leerlingen besproken over wie zorgen zijn over de ontwikkeling en bij wie er mogelijk sprake is van problematiek die (ook) samenhangt met de thuissituatie. Wanneer er ondersteuning nodig is voor de thuissituatie zorgt de contactpersoon van het CJG voor een snelle toeleiding naar hulp. Ouders geven vooraf toestemming voor de bespreking van hun kind in het ondersteuningsteam en vaak worden ze bij de bespreking uitgenodigd.

4.7 Passend onderwijs

Passend onderwijs is de nieuwe naam voor hoe we er binnen het onderwijs voor zorgen dat alle kinderen de ondersteuning krijgen die ze nodig hebben. De bedoeling van Passend onderwijs is dat kinderen zoveel mogelijk dichtbij huis, op de eigen basisschool, onderwijs krijgen dat bij hen past.

Wanneer we specialistische hulp nodig hebben bij de begeleiding van een leerling, kunnen we een beroep doen op het Expertisecentrum Noordoostpolder. Vanuit het expertisecentrum werken o.a. orthopedagogen, specialisten op het gebied van dyslexie, gedrag, motoriek, beeld (video-interactie), logopedie, hoogbegaafdheid, zieke leerlingen en leerlingen met fysieke beperkingen. Het zijn vooral IB'ers die zich gespecialiseerd hebben op één gebied en ambulante begeleiders van het SO (van bijvoorbeeld de Zonnebloem, de Optimist en de Twijn). In ons samenwerkingsverband is gekozen om die specialisten in te laten vliegen op het moment dat er een vraag is. Wanneer we specialisten van buiten onze school willen inschakelen gebeurt dat overigens altijd in overleg met u als ouders.

Met alle basisscholen in de polder (en op Urk) werken we samen met de scholen voor speciaal onderwijs, binnen het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Noordoostpolder-Urk. Alle informatie over Passend onderwijs in de Noordoostpolder vindt u op de website van het samenwerkingsverband: www.passendonderwijsnu.nl. Soms heeft een leerling meer ondersteuning nodig dan onze school kan bieden. Mogelijk kan een andere basisschool dat wel. Samen met u als ouders verkennen we dan de mogelijkheden voor een overplaatsing naar een andere basisschool.

4.8 Toewijzingscommissie

Soms heeft een leerling intensieve ondersteuning nodig die alleen op het speciaal (basis)onderwijs geboden kan worden. Met instemming van u als ouders melden we de leerling dan aan bij de Toewijzingscommissie van het samenwerkingsverband. De Toewijzingscommissie beslist vervolgens of de leerling toelaatbaar is op het speciaal (basis)onderwijs. Als een leerling naar een speciale (basis)school gaat, wordt regelmatig bekeken of de intensieve ondersteuning van de speciale (basis)school nog nodig is voor de leerling. Als de leerling weer voldoende heeft aan de ondersteuning die de basisschool kan bieden, gaat de leerling terug naar de basisschool. Dit vanzelfsprekend altijd in goed overleg met de ouders én alleen wanneer duidelijk is dat de leerling tot en met groep 8 op zijn/haar plek zal zijn op de basisschool.

Meer informatie over de scholen voor speciaal (basis)onderwijs en over de Toewijzingscommissie vindt u eveneens op www.passendonderwijsnu.nl.

4.9 Protocol leesproblemen en dyslexie

Vanaf groep 1 is er volop aandacht voor de lees- en taalontwikkeling. In het leesprotocol is vastgelegd op welke momenten er getoetst wordt en welke vervolgstappen er zijn.

Systematisch worden zo de vorderingen bijgehouden. Het toetsen van deze doorgaande lijn doen we om informatie te verzamelen over risicoleerlingen.

Het protocol moet worden gezien voor preventie en vroegtijdige signalering, diagnosticeren en interveniëren bij taal/leesproblemen.

Nadat het aanvankelijk leesproces is doorlopen kan het zijn dat er vermoedens van dyslexie zijn. Indien dit aan de orde is en een leerling aan de criteria voldoet kan er een aanvraag worden gedaan om dyslexie vroegtijdig vast te stellen en te behandelen

De zorgverzekeraar vergoedt dit. Wanneer de school bij een kind met leesproblemen vermoedt dat er sprake is van dyslexie en met succes aanpakken inzet, die werken en er is geen sprake van hardnekkigheid, kan er **geen** onderzoek/behandeling worden gedaan via de zorgverzekeraar.

4.10 Leerstofaanbod (hoog)begaafdheid

We gebruiken het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH) voor signalering, diagnostiek en begeleiding van hoogbegaafde leerlingen. Dit DHH wordt afgenomen na 6 weken in groep 1, in groep 3 en groep 5.

Als vanuit de observaties en toetsen blijkt dat een leerling (hoog)begaafd is wordt zijn leerstof hierop aangepast. De leerling krijgt verrijkings- en verdiepingsstof voor rekenen, taal en lezen. Dit wordt op een gestructureerde wijze aangeboden. De leerkracht stelt een leerlijn op die met de leerling wordt vastgelegd en besproken. De leerkracht plant de instructietijd voor verrijkingsopdrachten zo efficiënt mogelijk in. Dit gebeurt in overleg met de betreffende leerlingen. Het is zo duidelijk voor leerlingen wanneer zij instructie en feedback krijgen op de opdrachten. De verrijkings-/verdiepingsstof heeft een verplichtend karakter. Het maakt onderdeel uit van het 'reguliere programma'. Voor het rekenen en/of taal mogen ze de basisstof 'compacten'. Dit betekent dat er versneld door de basisstof wordt gegaan. Naast deze basisstof krijgt het 'plustaken', waarin de leerling wordt uitgedaagd. In principe gaat de leerling niet vooruitlopen, maar gaat het zich verdiepen in de leerstof. Soms heeft een leerling zoveel voorsprong dat gekozen wordt voor versnellen. In de nieuwe reken-, taal- en spellingsmethode zit veel verrijkingsstof voor de leerlingen die wat meer aankunnen. Hiernaast maakt de leerling, samen met de leerkracht, soms de keuze om te kiezen voor een vreemde taal, sterrenkunde enz.

4.11 Verrijkingsklas

In het aanbod van de bovenschoolse voorzieningen is er de verrijkingsklas, de zogenaamde Plusklas. Deze klas is er specifiek voor (hoog) begaafde kinderen die in groep 6, 7 en 8 zitten. De plusklas Qui Volant heeft 2 groepen, die wekelijks een ochtend bij elkaar komen op basisschool CBS De Triangel in Emmeloord. Er volgt een selectieprocedure om aangenomen te kunnen worden voor deze plusklas.

4.12 Ondersteuningsprofiel

In het kader van Passend Onderwijs zijn alle scholen verplicht om een ondersteuningsprofiel op te stellen. Middels het ondersteuningsprofiel maakt de school duidelijk welke zorg ze kan bieden, waar haar expertise ligt en op welke punten de school zich verder wil ontwikkelen. Het totaal aan ondersteuningsprofielen geeft het Samenwerkingsverband inzicht in de zorgmogelijkheden binnen de regio. Het overzicht is voor de toewijzingscommissie een hulpmiddel bij het adviseren over mogelijke horizontale verwijzing. Binnen de regio dient een dekkend netwerk aan onderwijsondersteuning ingericht te zijn. Mogelijk dient de onderwijsondersteuning binnen de regio op bepaalde punten verder ontwikkeld te worden. De ondersteuningsprofielen van de scholen zijn voor het Samenwerkingsverband een hulpmiddel bij het formuleren van toekomstig beleid.

4.13 Ondersteuning leerlingen

De leerkrachten organiseren hun onderwijs zo, dat er ruimte ontstaat om individuele leerlingen te ondersteunen bij hun taak. Dit kan tijdens de instructie, tijdens het taakuur of op andere momenten in of buiten de groep. Er zijn momenten dat er een dubbele bezetting in een groep is. Er zijn ook momenten in de week dat een leerkracht geen groep heeft. Er is dan ruimte voor ondersteuning van leerlingen uit de eigen of een andere groep. Het team maakt samen afspraken wie, wanneer, welke leerling ondersteuning geeft.

4.14 Het leerlingvolgsysteem

In alle groepen wordt gewerkt met het digitaal leerlingvolgsysteem Parnassys. Dit is een webbased leerlingvolg- en leerlingenadministratiesysteem in één. In dit systeem worden resultaten opgeslagen van toetsen, groeps- en handelingsplannen, verslagen van afgenomen onderzoeken, verslagen van gesprekken, groeps- en/ of leerling besprekingen, enz. Voor een goed leerlingvolgsysteem is het van groot belang dat gebruik wordt gemaakt van goed toets - materiaal. Wij maken gebruik van methodegebonden toetsen en de z.g. CITO- toetsen. De uitslagen van de Cito-toetsen worden in Parnassys verwerkt. We bespreken de opbrengsten met de intern begeleider en tijdens een teamvergadering, om z.s.m. hiaten en/of problemen op te sporen en aan te pakken. Bij de overgang van uw kind van de basisschool naar het voortgezet onderwijs of naar een andere basisschool stelt de school een onderwijskundig rapport op. De ontvangende school krijgt een afschrift van dit rapport.

4.15 Overleg in het team

In de groeps- en/of leerlingbespreking worden alle resultaten van de kinderen besproken en vooral de resultaten van kinderen doorgesproken, die meer dan normale zorg behoeven. Dit kunnen kinderen zijn met veel problemen bij het leren, maar ook leerlingen die buitengewoon goed kunnen leren en leerlingen met gedragsproblemen. Voor die kinderen wordt een individueel- of groepshandelsplan opgesteld. We bekijken via het digitale schoolbord en de gegevens van Parnassys naar de opbrengsten. We analyseren samen de gegevens en kijken welke stappen er gezet moeten worden. We kijken naar schoolniveau, groepsniveau en leerlingniveau. De individuele grafieken worden gebruikt bij de rapportgesprekken. De intern begeleider is verantwoordelijk voor de coördinatie van de leerlingenzorg.

4.16 Rapportage naar ouders

De leerlingen ontvangen twee keer per jaar een rapport. In november is er een oudergesprek a.d.h.v. ZIEN, waarbij we vooral samen praten over de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind. In januari/februari is er een rapport. U wordt dan uitgenodigd voor een gesprek. In juni/juli is er een tweede rapport. Naar behoefte zijn er dan gesprekken. Ook tussentijds is dat mogelijk. Wanneer de leerkracht een kind extra zorg gaat geven worden de ouders hiervan tussentijds op de hoogte gebracht. Ouders kunnen altijd zelf een gesprek aanvragen met de groepsleerkracht.

4.17 Overgang naar het voortgezet onderwijs

Samen met de bevindingen van de leerkracht, de wensen van het kind, de ouders en de resultaten van het leerlingvolgsysteem proberen we een goed en betrouwbaar advies te geven voor het te kiezen vervolg onderwijs. Het advies van de school is daarbij bindend. De eindtoets groep 8 die in april/mei wordt afgenomen kan een bevestiging zijn van de keuze. Indien een leerling daar hoger scoort, is een verandering bespreekbaar. Bij een lagere score heeft dit geen invloed. Op SWS De Sprang gebruiken we de AMN-eindtoets.

Om ouders en kinderen te helpen bij deze keuze bezoeken we in schoolverband de open dagen van de scholen voor voortgezet onderwijs in Emmeloord. Ouders begeleiden de leerlingen op deze ochtenden/middagen. Na aanmelding via onze school worden de aangemelde leerlingen met de desbetreffende brugklascoördinator doorgesproken. Soms kan extra toetsing vanuit het V.O. nodig zijn. We ontvangen alle cijferlijsten van onze schoolverlaters, zo kunnen we onze leerlingen blijven volgen. Ook worden we op de hoogte gehouden van hun schoolcarrière tot en met het eindexamen.

4.18 Afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Flevoland

De GGD onderzoekt alle leerlingen van groep 2 en 7. Dit is een Preventief Gezondheids Onderzoek (PGO). Al deze leerlingen ontvangen een uitnodiging per post met hierin de datum, tijd en plaats van het onderzoek. Bij de uitnodiging ontvangt u ook twee vragenlijsten. Deze maken deel uit van het onderzoek. De onderzoeken worden verricht door de jeugdverpleegkundige. Indien daar aanleiding toe is wordt extra onderzoek door de jeugdarts verricht. Tijdens deze onderzoeken worden geen prikken gegeven!

Alle 9-jarige kinderen worden gevaccineerd voor DTP en BMR. U ontvangt hiervoor een uitnodiging in het jaar dat uw kind 9 wordt. Voor meer informatie kunt u terecht op www.ggdflerland.nl

4.19 Logopedie

Als er logopedische problemen of twijfels zijn kan een ouder altijd contact opnemen met een logopediepraktijk. De praktijk kan nader onderzoek doen en bepalen of behandeling nodig is. Vooral nog wordt logopedie vergoed via het basispakket. Afhankelijk van de ziektekostenverzekeraar heeft de ouder soms een verwijzing van de huisarts nodig. Bij anderstaligen is er het advies om contact op te nemen met de logopedist.

4.20 Hoofdluis

De kinderen worden door een aantal ouders, volgens een door de GGD opgezet protocol, gecontroleerd op hoofdluis. Dit gebeurt iedere woensdagochtend na een vakantie. Indien nodig zijn er meerdere controles.

Wanneer wij bij kinderen hoofdluis constateren krijgt u persoonlijk bericht.

4.21 Medisch handelen op school

Het kind gaat gezond naar school:

Het kan voorkomen dat uw kind gezond naar school gaat en tijdens de schooluren ziek wordt, zich verwondt, door een insect wordt geprikt of iets dergelijks. In zo'n geval zal de school altijd contact opnemen met de ouders, verzorgers of met een andere, door hen aangewezen, persoon. Een enkele keer komt het voor dat deze personen niet te bereiken zijn. Als deze situatie zich voordoet dan zullen wij een zorgvuldige afweging maken of uw kind gebaat is met een 'eenvoudige' pijnstiller of dat een arts geconsulteerd moet worden. Om dit verantwoord te kunnen doen is het wel noodzakelijk dat we weten of er bijzondere omstandigheden zijn zoals b.v. een allergie. Is dat het geval dan verzoeken wij u om het hiervoor bestemde formulier (op school aanwezig) in te vullen.

Het kind heeft medicatie nodig:

Soms heeft een kind medicatie nodig tijdens schooltijd. U kunt dan een leerkracht verzoeken om daarop te letten of, indien nodig, het medicijn toe te dienen. Op school hebben we een formulier waarop precies kan worden ingevuld wat er moet gebeuren. Omdat er meerdere leerkrachten moeten weten wat er is afgesproken, dient dit formulier in alle gevallen van toediening van medicatie te worden ingevuld.

Medisch handelen:

Hierbij denken we bv. aan het geven van sondevoeding of het meten van de bloedsuikerspiegel bij suikerpatiënten door middel van een vingerprikje. Meestal zullen deze handelingen worden verricht door een ouder of iemand van de thuiszorg en soms zelfs door een kind zelf. Is medisch handelen langdurig nodig voor een plek voor het kind op een reguliere basisschool en kan de medische handeling niet door een ouder of andere instantie worden uitgevoerd, dan kunt u een verzoek indienen om de handeling door een teamlid van de school te laten uitvoeren.

Als de schoolleiding besluit dat dat mogelijk is, dient de uitvoerder te worden geïnstrueerd en een bekwaamheidsverklaring van een arts te hebben. Ook moet u schriftelijk toestemming geven om de medische handeling te laten uitvoeren. Voor zowel de toestemming als de bekwaamheidsverklaring zijn op school formulieren aanwezig.



4.22 Protocol 'Meldcode kindermishandeling'

Met ingang van 2012 is de Wet Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling van kracht. Professionals zijn daarmee verplicht om bij signalen die wijzen op huiselijk geweld/ kindermishandeling te handelen volgens de richtlijnen van de meldcode.

Hieronder een beknopte beschrijving van de meldcode en de manier waarop wij hier op school invulling aan geven.

De meldcode bevat een stappenplan met de volgende onderdelen.

1. Signalering

Als de leerkracht – of een andere functionaris binnen de school – signalen opvangt die mogelijk kunnen wijzen op kindermishandeling, wordt van de school verwacht deze signalen in kaart te brengen en vast te leggen.

Voor onze school geldt: Leerkracht en ib-er trekken hierbij gezamenlijk op.

2. Collegiale consultatie

Bespreek de signalen met een deskundige collega.

Voor onze school geldt: We bespreken de signalen – anoniem – met de jeugdverpleegkundige van het CJG die aan onze school verbonden is en bespreken eveneens de vervolgstappen.

3. Gesprek met de ouders

In een gesprek met de ouders worden de signalen die aanleiding geven tot zorg besproken met de ouders. Doel van het gesprek: zorgen delen en informatie verzamelen.

Voor onze school geldt: Bij stap 2 wordt afgesproken wie bij het gesprek met de ouders aanwezig zijn.

4. Zorg en veiligheid bepalen

Op basis van de signalen en de informatie uit het gesprek wordt een afweging gemaakt in hoeverre de veiligheid van het kind in het geding is.

Voor onze school geldt: Leerkracht en ib'er trekken hierin samen op. De jeugdverpleegkundige wordt – zo nodig anoniem – bij de afweging betrokken.

5. Toeleiding naar hulp of melden

Afhankelijk van de taxatie die bij stap 4 gemaakt is, worden de ouders toe geleid naar zorg/ondersteuning of wordt besloten tot een melding bij Veilig Thuis.

Voor onze school geldt: De toeleiding naar hulp wordt uitgevoerd door de jeugdverpleegkundige. Melding bij Veilig Thuis gebeurt altijd in samenspraak met de jeugdverpleegkundige.

Voor meer informatie: www.meldcode.nl

Steunpunt Huiselijk Geweld: 0900 – 1 26 26 26

Advies – en Meldpunt Kindermishandeling: 0900 – 123 123 0

4.23 Centrum voor Jeugd en Gezin Noordoostpolder

Het Centrum voor Jeugd en Gezin is er voor ALLE (toekomstige) ouders, opvoeders, kinderen, jongeren én professionals in Noordoostpolder.

Waar en wanneer bereikbaar?

Het CJG Noordoostpolder is ondergebracht in het gebouw van de Zorggroep Oude en Nieuwe Land aan de Kometenlaan 1 in Emmeloord. Tijdens kantooruren is er vrije inloop. Tijdens de inloop kun je vragen stellen aan de receptioniste. Je krijgt binnen drie dagen antwoord op je vraag. Daarnaast heeft het Algemeen Maatschappelijk Werk spreekuur van 9.00 tot 10.00 uur op werkdagen. De jeugdverpleegkundige is op dinsdagmiddag en op donderdagmiddag van 13.30 tot 15.00 uur aanwezig om jouw vragen te beantwoorden. Het CJG NOP is telefonisch bereikbaar op werkdagen tussen 08.30 en 17.00 uur via tel.nr. 0527-630360.

Waarvoor kun je naar het Centrum voor Jeugd en Gezin?

Inwoners van Noordoostpolder kunnen met al hun vragen over opvoeding en opgroeien terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin in Emmeloord. Het CJG geeft kosteloos advies over het opgroeien en opvoeden van kinderen in alle leeftijden. Als het nodig is, helpt het CJG bij het zoeken naar mensen of instanties die jou en je kind(eren) verder kunnen helpen. Je kunt er met alle vragen over kinderen en opvoeding terecht.

In het **Centrum voor Jeugd en Gezin Noordoostpolder** werken samen:

Zorggroep Oude en Nieuwe Land: jeugdgezondheidszorg van 0 tot 4 jaar en maatschappelijk werk;

GGD Flevoland: jeugdgezondheidszorg vanaf 4 tot en met 19 jaar;

Bureau Jeugdzorg: toegang tot de geïndiceerde jeugdzorg;

Gemeente Noordoostpolder: verantwoordelijk voor een sluitende zorgstructuur Noordoostpolder.

GGD Flevoland, afdeling JGZ www.ggdflevoland.nl Bezoekadres Noordoostpolder/Urk Kometenlaan 1 8303 CN EMMELOORD Tel: 088-0029920	Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) www.cjgnoordoostpolder.nl Bezoekadres CJG NOP Kometenlaan 1 8303 CN Emmeloord tel: 0527-630360
---	--

4.24 Buurtwerker

De buurtwerker van Tollebeek is Atalja Visser (atalja.visser@carrefour.nu). Meer informatie over de buurtwerker: www.carrefour.nu.

5. Personeel

5.1 Samenstelling team

Het team bestaat in het schooljaar 2019-2020 uit de volgende personen:

Déwi Hoeve:	groep 1-2 en beeldcoach en ICT'er
Eline van Munsteren:	groep 1-2
Annelies Bakker:	groep 3 en opleider in de school (OIS)
Janiek van de Poll:	groep 3
Miranda van den Berg:	groep 4-5
Lisa Noordman:	groep 4-5
Wilma van den Berg:	groep 6 en leescoördinator
Femke Jorritsma:	groep 6
Marion Merks:	groep 7-8 en coördinator hoogbegaafdheid
Nannette van Dijckl:	groep 7-8
Stannie van Vilsteren:	Intern begeleider (IB'er)
Angela Manevska:	Trainee
Anne Rink:	conciërge (dinsdagmorgen)
Henriëtte Wentink:	directeur

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1-2	Eline	Eline en Déwi	Déwi	Déwi	Eline
	Eline	Eline (gr.2)		Déwi	
Groep 3-4	Annelies	Annelies en Janiek	Janiek	Janiek	Annelies
	Annelies	Annelies en Janiek		Janiek	
Groep 5	Lisa	Lisa	Lisa en Miranda	Lisa en Miranda	Miranda
	Lisa	Lisa		Lisa en Miranda	
Groep 6	Femke	Femke	Wilma	Wilma	Wilma
	Femke	Femke		Wilma	Wilma, Femke, Marion,
Groep 7-8	Marion en Nannette	Marion en Nannette	Marion en Nannette	Nannette	Marion
	Marion en Nannette	Marion en Nannette		Nannette	Wilma, Femke en Marion

Naast de lesgevende taken, zijn er ook andere taken in de school. In het taakbeleid zijn daar binnen het team afspraken over gemaakt. Sommige leerkrachten hebben tijd voor ontwikkeling van de school en/of coaching en begeleiden individuele leerlingen of leerkrachten.

5.1.1. Teamlid op De Sprang

Mensen die op De Sprang werken zijn op de hoogte van de visie, missie, kernwaarden en schoolconcept van De Sprang. Zij willen graag deel zijn van het team en werken dagelijks aan de volgende afspraken :

De leerkracht op De Sprang.....

...is deel van het team, van de school en heeft zorg en aandacht voor de ander.

... heeft een betrokken, liefdevolle houding naar leerlingen, ouders en teamleden.

... is flexibel en wil en kan samenwerken.

...staat open voor ontwikkeling van zichzelf en het team en werkt mee aan vernieuwingen in de school.

...kan coöperatieve werkvormen toepassen in zijn/haar onderwijs.

...weet leerlingen te enthousiasmeren om aan het werk te gaan door verschillende werkvormen aan te bieden.

...werkt er naar toe dat leerlingen eigenaar worden van hun eigen leerproces.

5.2 Vervanging

Bij ziekte of ander verlof is er overleg met Aves over vervanging. Als er geen vervanging is, lossen we het intern op. Indien nodig worden leerlingen verdeeld over de groepen.

5.3 Stagiaires

De school biedt ruimte aan stagiaires van de Pabo om het vak te komen leren. We hebben ook ruimte voor stagiaires van het ROC De Friese Poort uit Emmeloord. Dit kunnen studenten van verschillende studierichtingen zijn: pedagogisch medewerker, onderwijsassistent en medewerker facilitaire dienstverlening. U wordt via De Sprankel (de nieuwsbrief) op de hoogte gehouden in welke groep er eventueel een stagiaire aan het werk gaat.

5.4 Scholing 2020-2021

Het team heeft het afgelopen jaren geïnvesteerd in het geven van goede en duidelijke instructie volgens het model effectieve directe instructie en toepassen van activerende didactiek. Daarnaast is er is een oriëntatie op het werken met persoonlijke doelen en de groepsdoelen meer visualiseren (doelenmuur). Nu de basis in het team stevig staat gaat de school de volgende stap zetten: leerlingen uitnodigen tot bewuster, persoonlijker leren. Het team start met het wetenschappelijk onderbouwde concept van didactisch coachen. De school zet een ontwikkeling door gericht op betere afstemming op de individuele leerprocessen en het leren in een groep. Het team wil graag een gedegen en goed beargumenteerde verandering in gang zetten waar ieder teamlid bij betrokken is. Dit proces is op teamniveau in 2018 in gang gezet door te gaan werken in Professionele Leergroepen (PLG). Het onderliggende motto is: "van onderwijzen naar leren". Dit sluit aan bij de visie op

bestuursniveau om leren persoonlijker te maken. Didactisch Coachen biedt de mogelijkheid om deze in ontwikkeling zijnde onderwijsconcepten praktisch te ondersteunen, om het handen en voeten te geven in de klas gericht op de vaardigheden van de leerkrachten. De school heeft een opgeleide Beeldcoach in huis. De Beeldcoach zal blijvend een belangrijke rol spelen de komende jaren in dit innovatietraject.

Teamtraining 'Een wereld van verschil': Het team blijft zich professionaliseren. Daarvoor is het goed dat je jezelf en elkaar goed kent. Hiervoor is er een training waarbij we stilstaan bij ons gedrag m.b.t. interactie met anderen.

Naast de teamscholing is er ruimte voor individuele scholing:

Autonomie als werkwoord:	Lisa en Janiek
Bedrijfshulpverlening (BHV):	Lisa, Miranda en Wilma
Beeldcoach:	Stannie
Begrijpend lezen en luisteren:	Lisa, Miranda en Femke
Bouwen aan een stevig rekenmuurtje:	Wilma en Annelies
De relatie tussen taal en gedrag:	Janiek
Doorgaande lijn groep 2-3:	Déwi
Dubbel bijzonder hoogbegaafdheid en leren:	Miranda
Eerst bewegen dan leren:	Miranda
Eigenaarschap van kinderen:	Marion
Leergang specialist groep 3:	Annelies
Master Educational Needs:	Eline
Met Sprongen Vooruit 1-2:	Eline
Met Sprongen Vooruit 5-6:	Femke en Wilma

6. Ouders

6.1 Ouder op SWS De Sprang

Vanuit de kernwaarden liefdevol, betrokken en bruisend hopen we dat u zich thuis voelt op De Sprang. We gaan uit van een fijne samenwerking waarbij u veel van de school/het team mag verwachten. We vragen echter ook wat van u als ouder en verwachten dat u zich als ouder van De Sprang conformeert aan de volgende afspraken:

Ouders van De Sprang.....

- zorgen dat hun kinderen op tijd op school zijn (8.25 uur), zodat de leerkracht op tijd kan starten (8.30 uur).
- werken mee aan rust in de school, door na het brengen een rustige plek te zoeken om met andere ouders te praten.
- communiceren via SchouderCom met de school.
- kunnen altijd bij de leerkracht terecht, maar maken een afspraak voor een gesprek.
- zijn gelijkwaardige partners bij de gesprekken, waarbij ieder een actieve inbreng met zijn/haar eigen expertise heeft vanuit de rol van ouder/leerkracht/leerling. Samen zijn we betrokken bij de ontwikkeling van het kind.
- hebben een positief, kritische houding.
- houden zich actief op de hoogte van de nieuwsberichten van de school.

6.1.1 Betrokken ouders

Goed en modern onderwijs kan niet zonder participatie van ouders in de school. Ouders leveren een belangrijke bijdrage in het functioneren van de school in al zijn facetten. Het team van SWS De Sprang hecht daarom ook veel waarde aan een goed contact met de ouders, zodat zij elkaar kunnen informeren en stimuleren. Ouders kunnen op veel manieren een bijdrage leveren aan het functioneren van de school. Dan kan door:

Meeleven:

We verwachten van ouders een actieve interesse voor het reilen en zeilen van de school en voor de beleving van het kind.

Meedoen:

Regelmatig wordt ouder/verzorger gevraagd om mee te helpen bij allerlei klusjes van praktische aard. Er zal o.a. hulp worden gevraagd bij schoonmaken, rijden met excursies/schoolreisjes, bibliotheek en feesten. Een groep ouders (AV) is actief in de voorbereiding en uitvoering van verschillende activiteiten zoals Sinterklaas en Kerst. Aan het begin van het schooljaar kunt u aangeven waar u voor benaderd kan worden.

Meedenken:

Ouders hebben een ondersteunde taak, adviserende inbreng in de ontwikkeling van de organisatie en het beleid van de school (MR).

Meebeslissen:

De ouders hebben naast de andere betrokkenen een beslissende bevoegdheid met betrekking tot concept organisatie en beleid. Ouders worden als partners opgenomen in de besluitvorming (MR)

6.1.2 Medezeggenschapsraad

Aan elke school is een Medezeggenschapsraad (MR) verbonden. Via dit inspraakorgaan kan een school invloed uitoefenen op eventuele besluiten van het bevoegd gezag. In de MR hebben twee vertegenwoordigers van ouders en twee personeelsleden zitting. De oudergeleding wordt via een verkiezing aangesteld. De kandidaten kunnen zich bij een verkiezingscommissie aanmelden. Deze commissie wordt door de MR benoemd. De teamleden worden vanuit het team gekozen. De taken en de bevoegdheden van de MR staan beschreven in het 'reglement Medezeggenschapsraad'.

Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR het recht om advies uit te brengen aan het bevoegd gezag of om al dan niet instemming te verlenen aan beslissingen van het bevoegd gezag. U kunt altijd contact opnemen met één van de leden of een e-mail sturen:

mr.swsdesprang@aves.nl. Voorzitter MR: Marjolein Duin-Heinen (ouder).

Ouders en personeelsleden hebben op grond van de “Wet medezeggenschap” op scholen (WMS) inspraak in het beleid van de school. In die gevallen waarin het beleid de meerderheid van alle scholen betreft ligt deze verantwoordelijkheid bij de GMR. De GMR van Aves bestaat uit zes ouders en zes leerkrachten en wordt professioneel ondersteund. De GMR heeft als doel: “Het op een positief kritische manier beoordelen van het beleid en waar nodig geacht het adviseren van het College van Bestuur betreffende het te volgen beleid.” Vragen en/of opmerkingen voor de GMR kunt u mailen aan gmr@aves.nl. U ontvangt altijd een reactie.

6.1.3. Activiteitenvereniging

De Wet Medezeggenschap Onderwijs biedt de mogelijkheid een AV in te stellen. Op onze school bestaat de AV uit 9 leden. Zij bestaat uit een voorzitter, secretaresse, penningmeester en zes leden, waarvan een leerkracht als adviserend lid. Voorzitter AV: Bas Snelder.

- De AV heeft als taak:
- Belangstelling voor de school te kweken bij ouders;
- De bloei van de school te bevorderen;
- De school te steunen bij die taken waar dit mogelijk is, zodat een optimale ontwikkeling van de leerlingen wordt bevorderd;
- Adviezen te verschaffen aan de MR;
- Inlichtingen te verschaffen aan de ouders/ verzorgers;
- Het ouderfonds te beheren.

6.1.4. Identiteitscommissie

De ID-commissie toetst of de activiteiten van de school m.b.t. identiteit en vieringen passen binnen de afspraken die in het fusieproces zijn vastgesteld. Deze afspraken zijn vastgelegd in het fusiedocument. Het team is leidend bij de invulling van de activiteiten. De ID-commissie zal daarna toetsen of de viering past bij de uitgangspunten.

De commissie zal ook toezien op de communicatie naar de achterban. De commissie bestaat uit drie ouders, een leerkracht en de directeur. Contactpersoon: Henriëtte Wentink

6.1.5. Tussen Schoolse Opvang (TSO)

De begeleiding van kinderen die overblijven is in handen van een aantal betaalde overblijfkrachten (ouders). Op onze school werken meerdere vaste overblijfkrachten. Deze overblijfkrachten hebben allemaal de overblijfcursus gevolgd en zijn gecertificeerd. Zij zijn tevens in het bezit van een Bewijs van Goed Gedrag. Aan het begin van een nieuw schooljaar maakt de overblijfcommissie een rooster van kinderen die blijven eten op school. Voor opgave kunt u contact opnemen met de overblijfcommissie. De school is in het bezit van een overblijfglement.

6.2 SchouderCom

De school is een leef – en leergemeenschap waarvan ook ouders deel uit maken. We zien ouders als partner. School en ouders zijn erop uit om elkaar wederzijds te ondersteunen. Leerlingen ervaren dit als stimulerend. De basis van deze contacten zijn openheid en respect. Het is belangrijk dat ouders en school openstaan voor elkaars mening en actief informatie uitwisselen en bereid zijn tot dialoog. Ouders en leerkrachten hebben dan een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het onderwijs van de leerlingen. Voor de onderlinge communicatie gebruiken we SchouderCom. Deze naam staat voor school-ouder-communicatie en werkt als een intranet voor school en ouders. Het biedt faciliteiten op het gebied van wederzijdse communicatie via de interne mail, nodigt ouders uit en plant de 10-minutengesprekken, vergemakkelijkt de commissies in hun werk door het documentenbeheer, regels de TSO-inschrijving en facturering, kan enquêtes afnemen en verwerken, enz.

De nieuwsbrief De Sprankel verschijnt elke veertien dagen via SchouderCom. Ook zetten de leerkrachten er regelmatig foto's en een blog op met leuke activiteiten van de groep. Alle leerkrachten en werkgroepen van de school kunt u via postvak in SchouderCom benaderen. Er is ook een app voor de telefoon van SchouderCom. Bij de inschrijving op school wordt u gekoppeld aan SchouderCom: www.swsdesprang.schoudercom.nl

6.3 Klachtenprocedure

Indien er vragen onder ouders en leerlingen leven is het van belang om goed met elkaar te communiceren.

- Neem bij individuele vragen persoonlijk contact op met de groepsleerkracht van uw kind(eren).
- Gaat het om zaken van algemeen belang of wordt een individuele vraag niet goed behandeld neem dan contact op met de directie. In overleg met de betrokkenen zal dan gezocht worden naar een oplossing.
- Mocht overleg onvoldoende succes hebben, en gaat uw klacht over schoolbeleid dan verzoeken wij u om de MR schriftelijk te informeren. De betrokkenen worden dan uitgenodigd om in een persoonlijk gesprek tijdens een MR- vergadering hun standpunten/uitgangspunten toe te lichten.
- Gaat het om zaken die te maken hebben met het overblijven dan neemt u in eerste instantie contact op met de overblijfkrachten. Indien dit niet mogelijk of niet toereikend is kunt u contact op nemen met de (contactpersoon van de) overblijfcommissie.

Wij gaan er van uit dat de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, leerkrachten of directie op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling.

Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld de begeleiding of de beoordeling van leerlingen, de toepassing van strafmaatregelen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten. De klachtenregeling voorziet in een contactpersoon per school. Voor onze school is daarvoor Stannie van Vilsteren aangesteld. Het is niet de bedoeling dat de contactpersoon bij een eventuele klacht van een ouder, leerling of leerkracht deze zelf gaat behandelen. De contactpersoon zal u de weg wijzen naar een externe vertrouwenspersoon die door het bevoegd gezag is aangesteld. Deze vertrouwenspersoon begeleidt u bij het eventueel indienen van een klacht bij een klachtencommissie of bij het bevoegd gezag.

De klachtencommissie functioneert voor alle scholen gezamenlijk en voert haar werk op een onafhankelijke wijze uit. De volledige tekst van de klachtenregeling en de regeling "seksuele intimidatie" staat op de website van stichting Aves (www.aves.nl). De functie van vertrouwenspersoon wordt vervuld Manon Negerman van de Zorggroep Oude en Nieuwe Land (0527-630 391; 06-37003342). Zijn er klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, dan dient u contact op te nemen met het Meldpunt Vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111. Verder is Aves aangesloten bij de stichting Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht; telefoonnummer: 030-2809590.

7. De ontwikkeling van de school

In het schooljaar 2019-2020 is het schoolplan 2019-2023 opgesteld. De strategische doelen van de school zijn:

- SWS De Sprang biedt toekomstgericht onderwijs
- SWS De Sprang biedt uitdagend onderwijs
- SWS De Sprang biedt betrokken onderwijs

Met deze doelen voor ogen, zijn de volgende doelen opgesteld in het jaarplan 2020-2021.

Tactische doelen 2019-2023	Operationele doelen 2019-2020
Onderwijs	Onderwijs
Eind 2022-2023 is het onderwijs op De Sprang, gericht op de vaardigheden van de 21 ^e eeuw.	<ul style="list-style-type: none"> - Aan het eind van het schooljaar 2020-2021 is er visie gemaakt op techniek - Aan het eind van het schooljaar 2020-2021 is het protocol 'social media' ingevoerd - In het schooljaar 2020-2021 start de oriëntatie voor de keuze van een methode voor SEO - Aan het eind van het schooljaar 2020-2021 zijn de vaardigheden van de 21^e eeuw bekeken en wordt gekeken waar wij ons op profileren
Eind 2022-2023 hebben we betrokken leerlingen die mede-eigenaar zijn van hun eigen leerproces.	<ul style="list-style-type: none"> - Aan het eind van het schooljaar 2020-2021 is vastgelegd op welke wijze we in alle bouwen de doelenmuur inzetten bij ons onderwijs
Eind 2022-2023 sluit het onderwijs aan bij de ontwikkelbehoeften van de leerlingen.	<ul style="list-style-type: none"> - Aan het eind van het schooljaar 2020-2021 is er een beleidsplan jonge kind - Aan het eind van het schooljaar 2020-2021 worden de werkplaats en het binnenplein functioneel gebruikt. - Aan het eind van het schooljaar 2020-2021 is het Lees protocol up-to-date - Aan het eind van het schooljaar 2022-2023 is er een kindcentrum in Tollebeek
Tactische doelen 2019-2023	Operationele doelen 2019-2020
Personeel	Personeel
Eind 2022-2023 hebben de leraren hun handelsrepertoire in hun lessen uitgebreid.	<ul style="list-style-type: none"> - Aan het eind van het schooljaar 2020-2021 hebben de leerkrachten verdieping gekregen van het werken met Prowise 10 op het digibord. - Aan het einde van het schooljaar 2020-2021 zijn er minimaal 3 bijeenkomsten georganiseerd waarbij 'good practice' met elkaar gedeeld is
Eind 2022-2023 zijn de leraren didactisch coach	<ul style="list-style-type: none"> - Aan het eind van het schooljaar 2020-2021 is elke leerkracht bekend met 'Didactisch coachen'.
Eind 2022-2023 werkt de school met een professionele leergemeenschap (PLG)	<ul style="list-style-type: none"> - Aan het einde van het schooljaar 2019-2020 is er min. 1x collegiale consultatie georganiseerd.

Tactische doelen 2019-2023	Operationele doelen 2019-2020
Kwaliteitsbeleid	Kwaliteitsbeleid
Eind 2022-2023 scoort SWS De Sprang een goed op het gebied Onderwijsproces.	- Aan het eind van het schooljaar 2020-2021 is het ondersteuningsdocument aangepast aan de nieuwste afspraken binnen De Sprang
Eind 2022-2023 scoort SWS De Sprang een goed op het gebied Schoolklimaat.	- Aan het eind van het schooljaar 2020-2021 is de DISC-methode afgenomen, zodat de leraren inzicht krijgen in hun eigen gedrag, zodat ze begrijpen hoe relaties en de interactie met anderen werken.
Eind 2022-2023 scoort SWS De Sprang een goed op het gebied Onderwijsresultaten.	- Aan het eind van het schooljaar 2020-2021 is er een kwaliteitskalender en kwaliteitslogboek aanwezig

De doelen verwoorden de aspecten uit onze schoolplanposter:



8. Resultaten van het onderwijs

8.1 Analyse

Elke school dient zich te ontwikkelen. Continue werken we aan het verbeteren van ons onderwijs en de begeleiding/resultaten van onze leerlingen. De kwaliteit van de school vertaalt zich in het gegeven dat elk kind onderwijs krijgt dat aansluit op wat het nodig heeft. Door regelmatig te evalueren kunnen we kijken op we de goede dingen doen. Het cyclisch werken (Plan-Do-Check-Act) gebeurt eigenlijk op alle niveaus in de school. Er zijn verschillende instrumenten om te kijken hoe de kwaliteit is: inspectierapport, schoolplan, jaarplan, toetsen, evaluaties groepsplannen, enquêtes, tevredenheidsonderzoeken, gesprekken met leerkrachten, observaties, monitoring directie, klassenbezoeken, oudergesprekken, etc.

8.2 Enquête

Elke vier jaar is er een tevredenheidsonderzoek voor ouders. Voor het personeel is dat elke twee jaar. De leerlingen van de bovenbouw worden jaarlijks bevraagd over hun welbevinden op school (sociale veiligheidsmonitor). In november 2020 wordt er een ouder enquête en een leerling enquête afgenomen. De volgende items worden bevraagd:

1. Personeel

- Leerkrachten zijn professioneel
- Leerkrachten zijn betrokken

2. Kwaliteit & Innovatie

- Er is een productief schoolklimaat en productieve schoolcultuur
- Het onderwijs is afgestemd op de onderwijsbehoeften

3. Ouders & Samenleving

- Ouders zijn betrokken op school
- De school is betrokken op de samenleving

8.3 Inspectierapport

In het voorjaar 2019 is er een themaonderzoek VVE geweest, met daaraan gekoppeld een kwaliteitsonderzoek in groep 1-2. De inspectie was tevreden over De Sprang.

Onderdeel	Onvoldoende	Voldoende	Goed
Onderwijsproces			
OP1 Aanbod		X	
OP2 Zicht op ontwikkeling		X	
OP3 Didactisch handelen		X	
OP6 Samenwerking		X	
Kwaliteitszorg en ambitie			
KA1 Kwaliteitszorg		X	
KA2 Kwaliteitscultuur			X
KA3 Verantwoording en dialoog	X		

Het volledige rapport van de inspecteur kunt u downloaden op de volgende site: <https://www.zoekscholen.onderwijsinspectie.nl/zoek-en-vergelijk/sector/po/id/8621?pagina=1&zoekterm=tollebeek>

8.4 Leeropbrengsten

Om de ontwikkeling van kinderen goed te kunnen volgen en indien nodig adequaat te kunnen reageren, nemen we gedurende de gehele schooltijd Cito-toetsen af.

Aan het einde van de basisschool is er de AMN-eindtoets. Deze toets is net als de toetsen van Cito landelijk genormeerd. De directie bestudeert samen met de intern begeleider en het team deze eindresultaten en verbinden daar mogelijke verbeteringen aan.

De volgende punten worden onder de loep genomen:

- Zijn de gebruikte methoden nog up-to-date?
- Zijn er in de organisatie verbeteringen aan te brengen?
- Wijkt de score sterk af van wat de school verwacht?
- Welke onderdelen scoren beter dan andere onderdelen?
- Hoe staat het met de effectieve leertijd?
- Sluit de deskundigheidsbevordering aan bij de behoefte?



Uitstroomgegevens naar VO:

	PRO	VSO	VMBO BBL	VMBO KBL	VMBO GTL	VMBO TL	MAVO/ HAVO	HAVO	HAVO/ VWO	VWO atheneum	VWO gymnasium
2016		1				5		3		1	
2017			2			2		3		2	
2018						3	3	2	3		
2019					3	1		1		2	2
2020				1		4	1	2	1	2	

Centrale eindtoets PO:

Op SWS De Sprang nemen we de AMN toets af. Afhankelijk van de groepssamenstelling en groepsgrootte kan er soms een vertekend beeld ontstaan. Voor ons is de ontwikkeling die een kind in 8 jaar maakt het belangrijkste.

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Toets	AMN	AMN	AMN	-
Resultaat De Sprang	554,8	435,18	458,4	-
Ondergrens	441,2	383,4	383,4	-

(In 2018 is er een nieuwe normering gekomen. Dit verklaart het lagere getal, wat echter juist een hoge score is)

9. Praktische zaken

9.1 Aanmelden/inschrijven

Per 1 augustus 2014 is Passend Onderwijs van start gegaan. Schoolbesturen hebben nu zorgplicht en moet zorgen dat iedere leerling het onderwijs krijgt dat hij/zij nodig heeft.

Voor de inschrijving van een leerling op een school heeft dit gevolgen. De school moet, voordat uw kind wordt ingeschreven, bekijken of ze uw kind de ondersteuning kan bieden die nodig is voor uw kind. Hiervoor hebben we informatie nodig van u als ouders. Via het aanmeldingsformulier wordt u gevraagd een beeld van uw kind te geven. Daarnaast vragen we uw toestemming om informatie op te vragen bij andere instanties.

U heeft een wettelijke informatieplicht om volledige en juiste informatie te verschaffen. Als u hieraan voldoet heeft de school een wettelijke trajectplicht. Dit betekent dat de school ervoor moet zorgen dat voor uw kind een passende school wordt gevonden. In de meeste gevallen zal dat de school van aanmelding zijn. Als dit niet zo is, wordt samen met u uitgezocht welke school wel de goede begeleiding kan bieden.

Volgens de wet heeft de school na de aanmelding zes weken de tijd om te bekijken of de aangemelde leerling extra ondersteuning nodig heeft en of de school de juiste begeleiding kan bieden. Indien nodig kan de periode van zes weken, op basis van goede argumenten, worden verlengd naar tien weken.

Wanneer u het aanmeldformulier op school hebt ingeleverd, spreken we met u af wanneer u bericht ontvangt van de school. Het aanmeldformulier is bestemd voor leerlingen die nog geen basisschool hebben bezocht. Meestal gaat het om kinderen die binnenkort vier jaar worden. U kunt het formulier het beste invullen als uw kind drie jaar en negen maanden is. Dan krijgt de school actuele informatie. U vult dus eerst een aanmeldformulier in. Als hieruit blijkt dat uw kind op school toegelaten kan worden, ontvangt u een inschrijfformulier.

9.2 Aanvang school

Om 8.20 uur gaan de deuren open en mogen de leerlingen naar binnen. De leerkrachten zijn in de groep en ontvangen de leerlingen. Naar behoefte lopen de ouders/verzorgenden nog even mee naar binnen. Een kind kan er ook voor kiezen om nog even buiten te spelen. Om 8.25 uur gaat de eerste bel ten teken dat alle leerlingen naar binnen moeten. Bij de tweede bel om 8.30 uur starten de lessen.

Om 12.45 uur gaat de opruimbel voor de leerlingen die overblijven. Om 12.55 uur gaat de eerste bel ten teken dat we naar binnen gaan. Om 13.00 uur gaat de tweede bel en starten de lessen. Als uw kleuter door een ander wordt opgehaald of alleen naar huis mag, dan horen we dat graag even, dit om misverstanden te voorkomen. Kinderen die in de middagpauze thuis eten, worden niet voor 12.50 uur terug op school verwacht.

9.3 Abonnementen

Over abonnementen wordt u aan het begin van het schooljaar ingelicht. Er worden dan verschillende folders uitgedeeld. De school is hier verder niet verantwoordelijk voor.

9.4. Afmelden

Bij afwezigheid of ziekte kunt u dit melden via SchouderCom. Indien u belt: 65 14 97

9.5 Beleid t.a.v. pesten

Ons beleid is erop gericht pestgedrag te voorkomen, te verhinderen dat het gedrag uit de hand loopt en het pestgedrag aan te pakken. Een beleid dat acceptatie, vriendschapsrelaties, begrip en positief omgaan met elkaar bevordert. Leerlingen moeten zich bewust worden van de mogelijke gevolgen van pesten en er wordt met hen gezocht naar oplossingen om problemen als gevolg van pesten de wereld uit te helpen. Mocht u iets opvallen of horen van uw kind, dan stellen wij het zeer op prijs als u contact opneemt met de leerkracht. De school is in het bezit van een pestprotocol dat streng nageleefd wordt. Voor het protocol sociaal veilige school van onze stichting verwijs ik u naar www.aves.nl.

9.6 Bibliotheek: Schoolbibliotheek en FlevoMeer Bibliotheek

De school heeft een nauw samenwerkingsverband met FlevoMeer Bibliotheek met betrekking tot de schoolbibliotheek. Alle kinderen op school worden lid van de schoolbibliotheek en daarmee worden ze ook automatisch lid van FlevoMeer Bibliotheek. Zij kunnen dan ook in de bibliotheek in Emmeloord boeken lenen.

De FlevoMeer Bibliotheek zorgt ervoor dat de boeken van de schoolbibliotheek actueel blijven en levert een bibliotheeksysteem: schoolWise.

Met dit systeem kan de schoolbibliotheek gerund worden maar schoolWise heeft ook een leerlingendeel. Daarin zit een catalogus waarin de boeken van de schoolbibliotheek en de boeken van de bibliotheek in Emmeloord te vinden zijn. Verder biedt schoolWise toegang tot geschikte websites en filmpjes voor kinderen over allerlei onderwerpen.

Behalve de catalogus heeft schoolWise ook een leeslogboek voor leerlingen. Hierin kunnen zij hun leeservaringen bijhouden.

Leerkrachten kunnen allerlei statistieken inzien die te maken hebben met het leesgedrag van de leerlingen.

Het leerlingendeel van schoolWise is ook thuis te bekijken. U kunt een link vinden op de website van onze school en het is ook mogelijk om naar schoolWise van onze school te gaan via de website van FlevoMeer Bibliotheek. www.flevomeerbibliotheek.nl kijk bij: speciaal voor dorpen Noordoostpolder.

9.7 Excursie

Elk jaar organiseren we een aantal excursies voor de kinderen op het gebied van natuur- en milieueducatie. Ook bezoeken we allemaal een voorstelling bij het Cultuurbedrijf. Uw hulp bij vervoer en begeleiding is zeer welkom. Over de data wordt u via de nieuwsbrief De Sprankel geïnformeerd.

9.8 Feesten/vieringen

Ieder jaar vieren we het Sinterklaasfeest. We hebben een gezamenlijke opening met de buurschool Op de Wieken. Vervolgens vieren we in de klas het feest met de leerlingen. We vieren met de school Kerstmis, Carnaval en Pasen. Via de nieuwsbrief De Sprinkel hoort u over de invulling van deze feesten.

Door het jaar heen zijn er verder verschillende vieringen: opening schooljaar, viering in de herfst, Kerstmis, viering in het voorjaar, Pasen en een viering aan het einde van het schooljaar. De vieringen in de herfst en voorjaar kunnen gekoppeld zijn aan het thema van Lessen Leren Leven. Soms nodigen wij de ouders hierbij uit. We hebben ook de jaarlijkse Juffendag en doen mee aan de modderdag.

9.9 Fotograaf

In september bezoekt de fotograaf onze school. Hij maakt een groepsfoto en een portretfoto. Ook mogen broers en zussen samen op de foto. De bestelling van de foto's wordt online met de ouders geregeld.

9.10 Gevonden voorwerpen

Voorwerpen die in de sporthal of op school gevonden zijn, worden verzameld. Komt u even vragen en kijken op school als u iets kwijt bent. De school is niet verantwoordelijk voor kwijtgeraakte spullen. Laat 'dure' spullen thuis!

9.11 Goede doelen

De leerlingen van groep 7/ 8 doen elk jaar mee aan de kinderpostzegelactie.

9.12 Internet

Surfen op internet/privacy protocol internet en e-mailgebruik. Hiervoor verwijs ik u naar de site www.aves.nl.

9.13 Kalender/Agenda

Onder de kop 'agenda' in SchouderCom vindt u voor alle groepen een jaarkalender met alle activiteiten, vrije dagen, bijeenkomsten e.d. van de groep en/of school. U kunt 'kalender voor alle groepen' aanvinken of de kalender kiezen van de groep waarin uw kind zit.

9.14 Leerplicht, ziekte en verlof

Vanaf 5 jaar is uw kind leerplichtig. Onder normale omstandigheden is het voor alle kinderen belangrijk zo regelmatig mogelijk op school te komen. Wij gaan ervan uit dat u daar net zo over denkt en bv. afspraken met de tandarts e.d. buiten schooltijd regelt. In artikel 41 (Verplichte deelname leerlingen aan het onderwijs) staat: De leerlingen nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten, met dien verstande dat die onderwijsactiviteiten

voor de leerlingen onderling kunnen verschillen. Op de naleving van de leerplicht wordt toegezien door de leerplichtambtenaar. Onze leerplichtambtenaar is in dienst van de gemeente Noordoostpolder. Tel. 0527-633911.

De richtlijnen voor het verlenen van extra verlof: Voor belangrijke gebeurtenissen in gezin of naaste familie kunt u bij de directeur verlof aanvragen. Voor deze zgn. jubel- of treurdagen kan voor 1 of maximaal 2 dagen verlof worden verleend. Aanvragen voor extra verlof wegens vakantie kunt u alleen indienen wanneer u bijv. wegens de specifieke aard van uw beroep niet in een normale schoolvakantie weg kunt gaan. De aanvragen moeten bij het CvB worden ingediend. Een formulier kunt u bij de directeur verkrijgen. Vakantieverlof mag in ieder geval niet worden opgenomen in de eerste 2 lesweken van het schooljaar.

9.15 Nieuwsbrief

Alle berichtgeving vanuit de school loopt via Schoudercom.nl. Hier verschijnt ook 2-wekelijks de nieuwsbrief De Sprankel. Vier keer per jaar zult u ook een nieuwsbrief ontvangen van AVES, genaamd Vleugels. Hierin zal informatie worden gegeven over de stichting Aves.

9.16 Onderwijsnummer

Onderwijsnummer/ Burgerservicenummer: Alle leerlingen die door de overheid bekostigd onderwijs volgen, moeten ingeschreven zijn met hun Burgerservicenummer. Dit nummer geldt gedurende de gehele schoolloopbaan van de leerling. Bij inschrijving van uw kind dient u dit nummer te noteren. Het is te vinden op de brief van de belastingdienst over dit onderwerp en op de zorgpas van uw kind.

9.17 Ontruimingsoefening

Elk schooljaar wordt er voor de gehele school een ontruimingsoefening gehouden. De oefening is erop gericht de leerlingen vertrouwd te maken met vluchtroutes en verzamelpunt

9.18 Ouderbijdrage

Het ouderfonds wordt gevormd door de ouderbijdragen. Vanuit dit fonds worden verschillende activiteiten betaald, zoals Sinterklaas- en Kerstfeest, de sport- en speldagen, afscheidscadeautjes voor groep 8 en nog veel meer. Dit geld is nodig om al die zaken te kunnen bekostigen die voor de kinderen gezellig, zinvol en leerzaam zijn, maar waarvoor het Ministerie van Onderwijs geen geld beschikbaar stelt. De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage, u hoeft deze wettelijk gezien niet te betalen. Wij doen echter een dringend beroep op u om dit bedrag wel te voldoen. De penningmeester van de AV int en beheert deze gelden. U ontvangt van haar een rekening voor de ouderbijdrage. De ouderbijdrage voor 'De Sprang' is vastgesteld op € 22,50 per schooljaar.

9.19 Pauze

De korte pauze is voor alle groepen van 10.15 tot 10.30 uur. Alle leerlingen en de leerkrachten gaan dan naar buiten.

9.20 Privacy

Op de SWS De Sprang wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. We hanteren de wet AVG in het kader van het garanderen van de privacy van leerlingen en ouders. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerling gegevens. De school heeft haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. In geval van uitwisseling van leerling gegevens met andere organisaties, wordt daar vooraf toestemming gevraagd aan de ouders, tenzij die uitwisseling verplicht is op grond van de wet.

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school en het digitaal verwerken van materiaal, maakt de SWS De Sprang gebruik van Office365. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Hiervoor zijn leerling gegevens (persoonsgegevens) nodig. Volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming moeten wij als school degene over wie de persoonsgegevens gaan (de betrokkene) op de hoogte stellen van onze identiteit (basisschool) en voor welk doel(en) wij de persoonsgegevens verzamelen. Als de betrokkene jonger dan 16 jaar is, dan mogen volgens de AVG alleen de wettelijke vertegenwoordigers (ouders) beslissen over de privacy. Eén keer per jaar geven ouders toestemming van het gebruik van een aantal basisgegevens van hun kind(eren). Daarnaast bevragen we ouders op het gebruik van foto's en/of video's. Bij de uitwisseling van gegevens naar het VO wordt toestemming gegeven voor het overstapdossier (OSO). Voor uitgebreide informatie over privacy verwijzen we naar de site van Aves: <https://www.aves.nl/voor-ouders#!/privacy>

9.21 Schoolreis, kamp

Jaarlijks gaan de kinderen van de bovenbouw (groep 7 t/m 8) op kamp. Ze hebben een programma van ontspanning en excursies. Deze groepen gaan meestal drie dagen weg. De groepen 1-2 en groep 3 t/m 6 maken een 1-daagse schoolreis. Afhankelijk van de mogelijkheden zijn deze in september 2020 of in het voorjaar 2021. Over de kosten voor deze uitstapjes wordt u benaderd door de AV.

9.22 Schooltijden

Ma:	8:30 – 12:00	13:00 – 15:00
Di:	8:30 – 12:00	13:00 – 15:00 (groep 1 's middags vrij)
Wo:	8:30 – 12:15	
Do:	8:30 – 12:00	13:00 – 15:00
Vr:	8:30 – 12:00	13:00 – 15:00 (groep 1 t/m 4 's middags vrij)

9.23 Schoonmaak

Graag willen wij af en toe een beroep kunnen doen op ouders die voor ons wat karweitjes kunnen opknappen. Dagelijks worden het gebouw en meubilair zo goed mogelijk schoongehouden. Omdat wij een schone school erg belangrijk vinden vragen wij ook nog een keer per vijf maanden een groep ouders om wat extra zaken schoon te maken. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een lijst waarop u voor een avond bent ingedeeld voor januari of juni. U mag altijd van dag ruilen. We hopen op uw medewerking.

Aan het begin van het schooljaar kunt u op de lijst ook aangeven of u de was voor school wilt doen. U neemt dan voor 1 maand de was voor uw rekening.

9.24 Schorsing en verwijdering van leerlingen

Schorsing

Soms zijn wij genoodzaakt een leerling te schorsen. Schorsing is aan de orde wanneer de school bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Een beslissing tot schorsing zal met de uiterste zorgvuldigheid genomen worden en in ruggenspraak met het CvB.

Het besluit wordt schriftelijk door het bestuur aan de ouders medegedeeld. Vermeld wordt de reden voor schorsing, de aanvang, de tijdsduur en eventuele andere genomen maatregelen. De directie dient de schorsing te melden bij de leerplichtambtenaar en de inspectie van het basisonderwijs.

Definitieve verwijdering

Verwijdering is een ordemaatregel die het bestuur slechts in het uiterste geval en uiterst zorgvuldig moet nemen. Het bestuur kan overgaan tot het in gang zetten van een verwijderingsprocedure als er sprake is van:

Een voortdurend agressief gedrag van de leerling, waarbij de voortgang van het onderwijs verstoord wordt; Een onevenredig deel van de schoolorganisatie vergt, waarbij niet of nauwelijks gestelde doelen worden bereikt; Bedreigend of agressief gedrag van ouders waarbij herhaling niet uitgesloten is, waarbij er sprake is van gegronde redenen voor angst bij leerkrachten of andere ouders en/of er geen sprake meer is van een ongestoorde voortgang van het onderwijs.

Procedure

Voor het verwijderen van een leerling moet een procedure gevolgd worden waarbij leerling, ouders, de leerplichtambtenaar, het bestuur en de inspectie betrokken zijn. Op school is de procedure t.a.v. schorsen en verwijderen van een leerling aanwezig. Voor het protocol voor schorsing en verwijdering van leerlingen binnen onze stichting verwijzen we naar www.aves.nl.

9.25 Sponsoring

SWS De Sprang geeft haar sponsoringbeleid vorm door aan te sluiten bij de uitgangspunten van het sponsoringbeleid dat Stichting Aves heeft geformuleerd in een beleidsdocument. De stichting is ook verantwoordelijk voor het sponsoringbeleid van de school. Het beleid van Aves is geformuleerd aan de hand van de artikelen 1 t/m 9 van het convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' en vormgegeven vanuit gedragsregels en aandachtspunten in de brochure 'Spelregels sponsoring op scholen'. Beide documenten zijn op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) gepubliceerd. De school stelt zich, conform de uitgangspunten, heel terughoudend op bij het aangaan van verplichtingen in ruil voor de aanvaarding van materiële en/of geldelijke bijdragen van derden. Daarbij heeft de school een aantal uitgangspunten:

- De kernactiviteiten van de school worden niet afhankelijk van sponsoring
- Sponsoring mag de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en allen die bij de school betrokken zijn, niet in gevaar brengen.
- De samenwerking tussen de school en de sponsor is niet nadelig voor de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen
- De school werkt samen met sponsoren die vanuit maatschappelijke betrokkenheid willen bijdragen

Ouders en leerkrachten mogen via de medezeggenschapsraad instemmen met een sponsorcontract. Zij en de leerlingen kunnen met eventuele klachten over de vormgeving van de sponsoring terecht bij de directie van de school. Klachten over de aanwezigheid of inhoud van reclame kunnen zij indienen bij de landelijke Reclame Code Commissie.

9.26 Sportactiviteiten

Er is een sportcommissie op school, die kijkt aan welke sportactiviteiten de school meedoet. Denk aan schoolvoetbaltoernooi, damtoernooi en volleybaltoernooi. In deze commissie zitten een aantal ouders en een leerkracht. Zij regelen de aanmelding, de begeleiding en het vervoer. Er is er een gezamenlijke activiteit met de andere school in het dorp, de Koningsspelen. In het dorp is een Avondvierdaagse Commissie die de avondvierdaagse organiseert.

9.27 Tussen Schoolse opvang TSO (overblijven)

Er is een groep ouders die de TSO op school coördineert. Via SchouderCom (of bij aanmelding school) kunt u uw kind opgeven. Er is een vaste groep ouders die aanwezig is bij het overblijven. Daarnaast wordt een beroep gedaan op een grote groep invallers. De kosten zijn voor vaste overblijvers € 0,75 per keer en voor incidentele overblijvers € 2,50.

Het uitgebreide protocol van de TSO vindt u op de website van de school.

9.28 Trakteren

Snoepen is wel lekker, maar niet gezond. Wij stellen het op prijs als u uw kind 'gezond' laat trakteren. Er wordt alleen in de eigen groep getrakteerd.

9.29 Vakantierooster 2020-2021

Herfstvakantie	10-10-2020 t/m 18-10-2020
Kerstvakantie	19-12-2020 t/m 03-01-2021
Voorjaarsvakantie	20-02-2021 t/m 28-02-2021
Goede Vrijdag + Pasen	02-04-2021 t/m 05-04-2021
Avesdag (studiedag)	26-04-2021
Koningsdag	27-04-2021
Meivakantie	01-05-04-2021 t/m 16-05-2021
Bevrijdingsdag	05-05-2021
Hemelvaart	13-05-2021 t/m 14-05-2021
Pinksteren	24-05-2021
Zomervakantie	10-07-2021 t/m 22-08-2021

Er zijn een aantal **studiemiddagen**, waarop de leerlingen vrij zijn:

Donderdagmiddag 28 januari, donderdagmiddag 29 april, en dinsdagmiddag 22 juni 2021.

9.30 Veiligheid

Onder veiligheid wordt verstaan de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen.

Op De Sprang werken we dagelijks aan een veilig schoolklimaat. Vanuit de kernwaarde 'liefdevol' zorgen we voor een veilige omgeving, waarbij allen in de school respectvol met elkaar omgaan. Door het inzetten van coöperatieve werkvormen ervaren de leerlingen dat iedereen kan en mag meedoen. De leerlingen maken in de Lessen Leren kennis met verschillende culturen en religies. Door middel van verhalen denken zij na over hun eigen identiteit en hoe ze in het leven staan. Ze leren elkaar waarderen.

Om 'jezelf' te mogen zijn moet je stevig in je schoenen staan. Jaarlijks krijgen de leerlingen een 'Rots-en watertraining', welke hen helpt in hun sociale weerbaarheid. Twee keer per jaar wordt met het observatieprogramma Zien het welbevinden van de leerlingen vastgelegd.

Bij de start van het schooljaar worden er in elke groep groepsregels opgesteld. De leerkrachten zijn zich bewust van de fases forming-storming-norming-performing in de groepsontwikkeling. Ze werken actief aan een positief klimaat in de groep. De groepsregels worden zichtbaar opgehangen, zodat indien nodig er gewezen kan worden op de gezamenlijk gemaakte afspraken. De leerlingen zijn op de hoogte van het anti-pestprotocol. Incidenten rondom pesten worden vastgelegd in Parnassys.

De school heeft een anti-pestprotocol en een vertrouwenspersoon, Stannie van Vilsteren. Zij coördineert het beleid in het kader van het tegengaan van pesten en fungeert als aanspreekpunt in het kader van pesten. Op De Sprang wordt jaarlijks een leerling-enquête en een sociale veiligheidsmonitor afgenomen.

9.31 Verjaardagen leerkrachten

De leerkrachten vieren hun verjaardag gezamenlijk tijdens de 'juffendag'. Dit schooljaar is dat op dinsdagmorgen 19 mei 2020.

9.32 Vervoer

Er zijn soms uitstapjes, waarbij leerlingen vervoerd moeten worden. Even wat aanwijzingen voor dit vervoer. Kinderen kleiner dan 1.35 m moeten een autostoeltje of stoelverhoger

gebruiken. Kinderen groter dan 1.35 m en volwassenen moeten de gordel gebruiken. Uitzondering: vervoer van 'andere' kinderen: Ouders en verzorgers mogen tijdens incidenteel vervoer over beperkte afstand op de achterbank kinderen vanaf 3 jaar vervoeren met gebruik van de gordel. Dit geldt niet voor de eigen kinderen. Zij moeten onder de 1.35 m beslist in een autostoeltje of op een stoelverhoger. Bij grotere afstanden moet iedereen in stoeltjes of op stoelverhogers zitten. Bij meer dan twee verhogers op de achterbank in gebruik is er vaak geen plaats meer voor een derde. In zo'n geval mag een kind vanaf 3 jaar op de overgebleven zitplaats de gordel gebruiken.

9.33 Verzekeringen

Een ongeval zit in een klein hoekje, vooral bij schoolgaande kinderen die soms zo opgaan in hun bezigheden dat ze hun omgeving vergeten. Om deze reden heeft het bestuur een collectieve ongevallenverzekering afgesloten die dekking biedt tijdens het overblijf op school, schoolreisjes enz., kortom bij alle schoolse activiteiten.

Om elke onduidelijkheid te voorkomen gaan we ervan uit dat elke ouder voor zijn kind(eren) een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering, evenals een ziektekostenverzekering heeft afgesloten.

De school is nooit aansprakelijk voor het kwijtraken van of schade aan spullen die uw kind ongevraagd mee naar school neemt en voor schade aan, brillen, kleding en aansprakelijkheidsschade.

9.34 Voor – en naschoolse opvang

Per 1 augustus 2007 hebben scholen de verplichting de mogelijkheden van voor- en naschoolse opvang bij de ouders bekend te maken. Als het kan zo dicht mogelijk bij de school (in de wijk of in het dorp).

Voor onze school is een contract afgesloten met: Stichting Kinderopvang Noordoostpolder (SKN); Stichting Kinderopvang Flevoland (SKF); De Boterbloem in Tollebeek; Alles Kids in Rutten; Kids Centre in Ens.

Uitgangspunten bij het aangaan van het contract zijn:

- -De instelling voor kinderopvang moet geregistreerd zijn bij de gemeente;
- -De instelling voor kinderopvang moet voldoen aan de wet kinderopvang;
- -De instelling voor kinderopvang moet uiterlijk per 01-08-2010 voldoen aan de HKZ-certificering. (HKZ = keurmerk voor kwaliteitszorg in o.a. de kinderopvang).

Als u behoefte heeft aan voor- en/of naschoolse opvang voor uw kind(eren), dan verwijzen wij u naar bovenstaande instanties. Met hen kunt u afspraken maken over de door u gewenste vorm van opvang. Uiteraard zijn hieraan kosten verbonden. Misschien bestaat voor u de mogelijkheid om hiervoor een tegemoetkoming te krijgen. Inlichtingen hierover kunt u inwinnen bij de kinderopvang. Uiteraard kunt u voor uw kind(eren) voor een andere vorm van opvang kiezen.

10. Adressen

Adres school

SWS De Sprang

Fazantendrift 4

8309 AM Tollebeek

tel.: 0527-651497

E-mail: swsdesprang@aves.nl

Website : www.swsdesprang.nl

Emailadressen teamleden

Annelies Bakker: a.bakker@aves.nl

Miranda van den Berg: m.vandenberg@aves.nl

Wilma van den Berg: w.vandenberg@aves.nl

Nannette van Dijck: n.vandijck@aves.nl

Déwi Hoeve: d.hoeve@aves.nl

Femke Jorritsma: f.jorritsma@aves.nl

Angela Manevska: a.manevska@aves.nl

Marion Merks: m.merks@aves.nl

Eline van Munsteren: e.vanmunsteren@aves.nl

Lisa Noordman: l.noordman@aves.nl

Janiek van de Poll: j.vandepoll@aves.nl

Stannie van Vilsteren: s.vanvilsteren@aves.nl

Henriëtte Wentink: h.wentink@aves.nl (directeur)

U kunt de teamleden altijd bereiken via Schoudercom of via hun Aves-mailadres.

Adres schoolbestuur

Aves Stichting voor primair onderwijs

Postbus 33

8300 AA Emmeloord

0527-249249

Email: info@aves.nl

Website: www.aves.nl

Inspectie voor het onderwijs

<https://www.onderwijsinspectie.nl/>